**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 17.03.2017 № 144**

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Болотнинского района Новосибирской области автотранспортным предприятиям, осуществляющим пассажирские перевозки и предприятиям ЖКХ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Болотнинского района Новосибирской области автотранспортным предприятиям, осуществляющим пассажирские перевозки и предприятиям ЖКХ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (Приложение 1).

2. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Болотнинского района Новосибирской области субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Болотнинского района Новосибирской области от 27.01.2016 № 39 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Болотнинского района автотранспортным предприятиям, осуществляющим пассажирские перевозки, и предприятиям ЖКХ на возмещение затрат или недополученных доходов, возникающих при производстве (реализации) товаров, выполнения работ, оказании услуг».

Глава Болотнинского района

Новосибирской области В.А. Франк

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Болотнинского района  овосибирской области  от 17.03.2017 № 144 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий из бюджета Болотнинского района Новосибирской области автотранспортным предприятиям, осуществляющим пассажирские перевозки и предприятиям ЖКХ на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг".

1.2. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

1.3. Предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем бюджете бюджетной системы Российской Федерации на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – администрацией Болотнинского района Новосибирской области (далее- администрация района)

1.4. Субсидии из местного бюджета предоставляются в соответствии с решением о бюджете Болотнинского района Новосибирской области на соответствующий период, определяющим категории получателей субсидии.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в целях:

1) приобретения основных средств;

2) содержания объектов коммунальной инфраструктуры;

3) содержания объектов капитального строительства (зданий, сооружений, строений);

4) развития инженерной инфраструктуры.

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидии Получатель предоставляет в администрацию района:

1) заявку на предоставление субсидии из бюджета Болотнинского района Новосибирской области;

2) документы, подтверждающие отсутствие на дату подачи заявки просроченной задолженности по налогам и иным обязательным платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

3) описание поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг;

4) копию контракта (договора) на поставку товара, оказание услуг.

 2.2. Администрация района в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявки проверяет ее соответствие целям и условиям предоставления субсидий и подготавливает заключение о возможности или невозможности предоставления субсидии, которое направляется главе Болотнинского района Новосибирской области (далее – глава района).

 2.3. Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в п.2.1. Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

2.4. При положительном заключении уполномоченный специалист администрации подготавливает и представляет главе района распоряжение о предоставлении субсидии.

Размер предоставления субсидии определяется в Соглашении, заключенном между администрацией района и Получателем субсидии.

2.5. После издания распоряжения администрации о предоставлении субсидии между администрацией и получателем субсидии заключается соглашение в соответствии с типовой формой (приложение 2), которое является основанием для предоставления субсидии.

2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидий:

у получателей субсидий должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

у получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.5.](http://internet.garant.ru/#/document/71484172/entry/10032) настоящего Порядка.

2.7.Администрация района перечисляет денежные средства в виде субсидии единовременно на расчетный счет получателя субсидии, указанный в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения, указанного в п.2.5. настоящего Порядка.

**3.Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 10-ого числа месяца, следующего за отчетным представляет в администрацию района отчет (Приложение №1 к Порядку) об использовании субсидии.

**4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Контроль за правильностью и обоснованностью размера заявленных бюджетных средств, а также за целевым использованием субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.3. Для проведения проверки (ревизии) Получатель субсидии обязан представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из бюджета Болотнинского района Новосибирской области.

4.4. Получатель субсидии в порядке и сроки, предусмотренные соглашением, также направляет в администрацию района финансовые отчеты с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

4.5. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

**5. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Болотнинского района Новосибирской области в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления**

5.1. В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, администрация района составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

5.2. В случае не устранения нарушений в сроки, указанные в акте, администрация района принимает решение о возврате в бюджет района предоставляемой субсидии, оформляемое в виде распоряжения.

5.3. В течение пяти рабочих дней с даты подписания распоряжения указанное распоряжение направляется получателю субсидии вместе с требованием о возврате субсидии в бюджет района, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации РФ, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должен быть перечислены средства (далее – требование).

5.4. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

5.5. В случаях не возврата субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.** **Порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий**

 6.1. Субсидии, перечисленные Получателям субсидии, подлежат возврату в бюджет Болотнинского района Новосибирской области в случае неиспользования субсидии в полном объеме, в течение финансового года.

 6.2. В случае неиспользования субсидии в полном объеме, в течение финансового года получатели субсидии возвращают неиспользованные средства субсидии в бюджет Болотнинского района Новосибирской области с указанием назначения платежа, в срок не позднее 25 декабря текущего года.

 6.3. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства, взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку предоставления  субсидий юридическим лицам  (за исключением субсидий муниципальным учреждениям),  индивидуальным предпринимателям,  а также физическим лицам –  производителям товаров, работ, услуг из бюджета Болотнинского района Новосибирской области |

**Отчет об использовании субсидии**



|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Директор** |  |  |  |
|  | (наименование предприятия) | (подпись) | |
|  |  |  |  |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| (Ф.И.О., должность, контактный телефон) | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Болотнинского района  Новосибирской области  от 17.03.2017 № 144 |

**Соглашение (договор)**

**о предоставлении из бюджета Болотнинского района Новосибирской области субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

г.Болотное

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| *(дата заключения соглашения (договора)* | *(номер соглашения (договора)* |

Администрация Болотнинского района Новосибирской области, которой доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем администрация, в лице главы Болотнинского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Болотнинского района Новосибирской области, утвержденным постановлением администрации Болотнинского района Новосибирской области от «\_\_»\_\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Болотнинского района Новосибирской области в 20\_\_ году / 20\_\_– 20\_\_ годахсубсидии:

1.1.1. в целях возмещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Получателя,

*(затрат/ недополученных доходов)*

связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия);

*(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)*

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными администрации по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере (Расчет размера Субсидии приведен в приложении 1 к Соглашению):

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(сумма прописью)                                                                   (код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(сумма прописью)                                                                    (код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(сумма прописью)                                                                     (код БК)*

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. при представлении Получателем в администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется

*(затрат/ недополученных доходов)*

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2.Перечисление Субсидии осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на счет Получателя, открытый в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование учреждения Центрального банка*

*Российской Федерации или кредитной организации)*

не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем подписания настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

4.1.4.1. документов, представленных Получателем по запросу администрации.

4.1.5. в случае установления администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Болотнинского района Новосибирской области в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом  
4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 10 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении.

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. представлять ежемесячно не позднее 10-ого числа месяца, следующего за отчетным отчет о предоставлении субсидии;

4.3.3. направлять по запросу администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в бюджет Болотнинского района Новосибирской области Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.6. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. Получатель выражает согласие на осуществление главным распорядителем средств бюджета Болотнинского района Новосибирской области, предоставившим Субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются дополнительными соглашениями и после их подписания Сторонами становятся неотъемлемой частью Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| администрация Болотнинского района Новосибирской области  633340, Новосибирская область, Болотнинский район, город Болотное, ул.Советская, 9  ОГРН 1045405234676  ИНН 5413111417 КПП 541301001  р\с  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Получатель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к Соглашению (договору) о предоставлении из бюджета Болотнинского района Новосибирской области субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг |

Расчет размера Субсидии

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

**(отчетный период)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование, организационно – правовая форма, юридический адрес – для юридического лица, фамилия, имя, отчество, место регистрации – для индивидуального предпринимателя)

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчётный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по контракту (договору) на поставку товара, оказание услуг №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

1. Дата заключения контракта (договора) на поставку товара, оказание услуг

2. Дата прекращения контракта (договора) на поставку товара, оказание услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Затраты по уплате по контракту (договору) в отчетном периоде, руб.** | **Установленный размер субсидии** | **Сумма субсидии, руб.** |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Согласовано:

Начальник УФ и НП Болотнинского района

Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)