Приложение № 3

к Территориальному отраслевому соглашению

по муниципальным учреждениям, подведомственным

управлению образования и молодёжной политики

администрации Болотнинского района Новосибирской области

1. на 2023-2025 годы
2. **ОТРАСЛЕВОЕ**
3. **ТАРИФНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящее Отраслевое тарифное соглашение является основой для разработки руководителем образовательного учреждения Положения о системе оплаты труда работников учреждения, которое принимается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.
  2. Соглашение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, [постановлением администрации Болотнинского района Новосибирской области от 05.07.2018 г. № 493 «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Болотнинского района Новосибирской области»](garantF1://47430134.0) и в целях наиболее полного учета отраслевых факторов сложности труда и отраслевых особенностей условий труда при оплате труда работника.
  3. Соглашение предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждений отрасли образования (далее – Учреждения) на основе должностных окладов (окладов), ставок заработной платы, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера в пределах фонда оплаты труда.
  4. Фонд оплаты труда работников муниципального казённого учреждения формируется в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципального казённого учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

Фонд оплаты труда работников муниципального автономного и бюджетного учреждения формируется в пределах объема субсидий из бюджета Новосибирской области на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Формирование фонда оплаты труда Учреждения осуществляется в пределах утвержденного объема финансовых средств на текущий финансовый год, определенного для общеобразовательных и дошкольных организаций с учетом:

* размера региональных нормативов финансового обеспечения, утвержденных в установленном порядке Правительством Новосибирской области, и уменьшенных на сумму средств для приобретения учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;
* количества обучающихся (воспитанников) в учреждении;
* поправочных коэффициентов, используемых при расчете объемов финансирования муниципальных образовательных учреждений на территории Новосибирской области, применяемые к фонду оплаты труда, рассчитанному по нормативам финансового обеспечения и учитывающих:
* особенностей деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях;
  + особенностей деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и в муниципальных общеобразовательных организациях;
  + особенностей деятельности образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
  + индивидуальных особенностей деятельности образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, применяемых к фонду оплаты труда (для муниципальных районов и городских округов для выравнивания бюджетной обеспеченности).
    1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год и подлежит корректировке, для общеобразовательных и дошкольных организаций - при изменении нормативов финансового обеспечения и (или) изменении численности обучающихся (воспитанников) и (или) специфики контингента (необходимость реализации адаптированных программ), и его размер с детализацией доводится своевременно в письменном виде до руководителя Учреждения Главным распорядителем бюджетных средств (полномочным представителем собственника имущества) с учетом ежегодных значений показателей средней заработной платы отдельных категорий работников в зависимости от объемных показателей (количества классов, групп), индивидуальных особенностей деятельности учреждения.
    2. Формирование фонда оплаты труда работников общеобразовательной организации осуществляется в пределах объема финансовых средств, предоставляемых образовательной организации на реализацию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) на текущий финансовый год, определенного с учетом нормативов финансового обеспечения, поправочных (повышающих) коэффициентов, количества обучающихся в образовательной организации, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности бюджетной и автономной образовательной организации, в смете казенной образовательной организации.
    3. Фонд оплаты труда работников общеобразовательной организации состоит из базовой части и стимулирующей части.

Базовая часть фонда оплаты труда работников образовательной организации обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательных организаций, замещающих должности, содержащиеся в [разделе](garantF1://99499.1010) «Квалификационные характеристики должностей работников образования «Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного [приказом](garantF1://99499.0) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

Руководитель общеобразовательной организации формирует и утверждает штатное расписание образовательной организации в пределах базовой части фонда оплаты труда. При этом доля фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, не может быть меньше фактического уровня за предыдущий финансовой год (кроме случаев, связанных со снижением объема оказываемых учреждением образовательных услуг, сокращением количества обучающихся, классов - комплектов).

Базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, состоит из основной части и специальной части.

Основная часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс. Основная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, формируется исходя из количества часов учебного плана и размера ставок заработной платы.

Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, обеспечивает осуществление выплат, согласно пункту 3.11. настоящего тарифного соглашения.

Учебная нагрузка педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс (количество уроков, факультативных занятий, специальных курсов), определяется на основании учебного плана образовательной организации.

Учебный план разрабатывается общеобразовательной организацией самостоятельно и должен обеспечивать реализацию федерального государственного образовательного стандарта общего образования в полном объеме.

Учебный план и количество уроков с учетом деления классов на группы (иностранный язык, труд, физическая культура, информатика), фактически проводимых по учебному плану общеобразовательной организацией в учебном году, устанавливаются общеобразовательной организации самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка должна соответствовать требованиям санитарных правил.

* 1. Тарификационный список педагогического персонала утверждается приказом руководителя Учреждения с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы), видов и размеров компенсационных выплат, а также стимулирующих выплат, носящих обязательный характер в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников с письменным ознакомлением данных работников под подпись:
* на учебный год - до 1 сентября, до 1 января;
* при изменении размеров должностного оклада, других выплат гарантированной части оплаты труда работника – с момента изменений.

Тарификационный список педагогического персонала, обучающего на дому длительно болеющих или хронически больных детей, осуществляется на общих основаниях на учебный год, два раза в год - при обучении детей в больнице, в санатории и др.

Установленная заработная плата при тарификации сохраняется в каникулярный период и в период отмены (приостановки) для обучающихся занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, по присмотру и уходу за детьми) по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, если эти периоды не совпадают с ежегодными основными удлиненными и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

* 1. Конкретные условия оплаты труда работника определяются в трудовом договоре (дополнительном соглашении), исходя из условий, результативности труда, особенностей деятельности учреждения и работника в соответствии с установленной системой оплаты труда работников Учреждения.
  2. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.
  3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области в случае его заключения, с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 7 декабря 2017г. [№ 38-П](consultantplus://offline/ref=7CA6AF8E13816272B76F1CD4C109BA264F0B5D5FD1965443860087B20B1B4F7D588A6F1581DD2142EB2EB16F1CNCN3H), от 11 апреля 2019 г. [№17-П](consultantplus://offline/ref=7CA6AF8E13816272B76F1CD4C109BA264E015B5AD4915443860087B20B1B4F7D588A6F1581DD2142EB2EB16F1CNCN3H) и от 16 декабря 2019 г. [№ 40-П](consultantplus://offline/ref=7CA6AF8E13816272B76F1CD4C109BA264E07595AD8925443860087B20B1B4F7D588A6F1581DD2142EB2EB16F1CNCN3H).

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, заработная плата устанавливается в размере не ниже минимального размера оплаты труда (минимальной заработной платы), рассчитанного пропорционально норме рабочего времени, установленной работнику трудовым договором.

* 1. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда Учреждения не может составлять менее 60 процентов.

К основному персоналу Учреждений относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом Учреждения, их непосредственные руководители (должности руководителей структурных подразделений и заместителей руководителя, обеспечивающие организацию образовательного процесса) согласно [постановлению](garantF1://70329490.0) Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», а также учебно-вспомогательный персонал (перечень должностей устанавливается в Положении о системе оплаты труда работников учреждения в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

* 1. Штатное расписание Учреждения формируется и утверждается руководителем Учреждения самостоятельно, исходя из государственного задания и основных задач, для решения которых создано Учреждение, и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного учреждения с указанием их численности. При этом численность заместителей руководителя Учреждения устанавливается в зависимости от штатной численности учреждения с учетом особенностей и видов деятельности учреждения и организации управления этой деятельностью:

|  |  |
| --- | --- |
| Штатная численность учреждения, ед. | Число заместителей руководителя учреждения, ед. |
| не более 24 | 0 |
| 25-100 | 1 |
| 101-200 | не более 2 |
| 201-300 | не более 3 |
| 301-1000 | не более 4 |
| более 1000 | не более 5 |

При наличии в учреждении филиалов и (или) иных обособленных структурных подразделений норматив численности заместителей руководителя увеличивается на 1 штатную единицу.

В образовательных учреждениях со штатной численностью 25-300 человек норматив численности заместителей руководителя устанавливается в размере не более 3 штатных единиц.

В коллективном договоре, соглашении, локальном нормативном акте Учреждения рекомендуется предусматривать возможность ознакомления работников со штатным расписанием.

* 1. Наименования должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в [Едином тарифно-квалификационном справочнике](https://internet.garant.ru/#/document/108186/entry/0) работ и профессий рабочих, [Едином квалификационном справочнике](https://internet.garant.ru/#/document/57407515/entry/0) должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующим положениям профессиональных стандартов.
  2. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по рекомендации аттестационной комиссии.

Руководитель учреждения осуществляет подготовку работников (профессиональное образование и профессиональное обучение) и их дополнительное профессиональное образование на условиях и в порядке, определенных коллективным договором или локальным нормативным актом учреждения.

**II. Система оплаты труда**

**и размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников учреждений**

* 1. Система оплаты труда работников учреждений включает размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, перечень, размеры и условия осуществления компенсационных и стимулирующих выплат работникам, а также условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеры предельных уровней соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников учреждений.
  2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается положением о системе оплаты труда работников учреждения, которое утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников или является приложением к коллективному договору.

Система оплаты труда работников учреждения устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, содержащими нормы трудового права, а также [постановлением администрации Болотнинского района Новосибирской области от 05.07.2018 г. № 493 «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений Болотнинского района Новосибирской области»](garantF1://47430134.0), на основании настоящего отраслевого тарифного соглашения.

* 1. Условия оплаты труда работника учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и работником в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.

Трудовой договор заключается на основе примерной формы трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения в соответствии с [приложением N 3](https://internet.garant.ru/#/document/70269234/entry/48) к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной [распоряжением](https://internet.garant.ru/#/document/70269234/entry/0) Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р.

* 1. Оплата труда работников учреждений включает:
* должностные оклады (оклады), ставки заработной платы;
* выплаты компенсационного характера;
* выплаты стимулирующего характера;
* выплаты по [районному коэффициенту](https://internet.garant.ru/#/document/7262690/entry/0).

**2.5.** Размеры должностных окладов (окладов), ставок заработной платы работников по отраслевым должностям на основе [профессиональных квалификационных групп](https://internet.garant.ru/#/document/5425760/entry/0), квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций (утверждены [приказом](consultantplus://offline/ref=D1640E7673A4EEFBAF86D82BF4169876EAFA9AD03B36CC2616BC61049EC84F402C7427BFF93D3AABEC219E8508L5h6E) Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 5 мая 2008 г. № 216-н):

* + 1. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений:
       1. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений<\*>:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
|  | 1 квалификационный уровень: |  |
| 1 | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей <\*\*> |  |
|  | I группа по оплате труда руководителей | 13 442 |
|  | II группа по оплате труда руководителей | 12 496 |
|  | III группа по оплате труда руководителей | 11 700 |
|  | IV группа по оплате труда руководителей | 11 460 |
|  | 2 квалификационный уровень: |  |
| 2 | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей.  Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования <\*\*\*>.  Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования |  |
|  | I группа по оплате труда руководителей | 13 970 |
|  | II группа по оплате труда руководителей | 12 958 |
|  | III группа по оплате труда руководителей | 12 100 |
|  | IV группа по оплате труда руководителей | 11 600 |
|  | 3 квалификационный уровень: |  |
| 3 | Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) среднего профессионального образования |  |
|  | I группа по оплате труда руководителей | 14 542 |
|  | II группа по оплате труда руководителей | 13 464 |
|  | III группа по оплате труда руководителей | 12 474 |
|  | IV группа по оплате труда руководителей | 12 000 |

--------------------------------

<\*\*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

<\*\*\*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

* + - 1. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений <\*>:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
|  | 1 квалификационный уровень: |  |
| 1 | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими образовательную программу дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, а также обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования (за исключением должностей, указанных в [приказе](consultantplus://offline/ref=D1640E7673A4EEFBAF86C626E27AC67FE2F3C1D83932C2764BE96753C19849157E3479E6A87B71A6EE3D8285084A4537D5LDh8E) министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области» |  |
|  | I группа по оплате труда руководителей | 13 442 |
|  | II группа по оплате труда руководителей | 12 496 |
|  | III группа по оплате труда руководителей | 11 700 |
|  | IV группа по оплате труда руководителей | 11 460 |
|  | 2 квалификационный уровень: |  |
| 2 | Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования, дополнительного профессионального образования, а также обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования (за исключением должностей, указанных в [приказе](consultantplus://offline/ref=D1640E7673A4EEFBAF86C626E27AC67FE2F3C1D83932C2764BE96753C19849157E3479E6A87B71A6EE3D8285084A4537D5LDh8E) министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области» |  |
|  | I группа по оплате труда руководителей | 13 970 |
|  | II группа по оплате труда руководителей | 12 958 |
|  | III группа по оплате труда руководителей | 12 100 |
|  | IV группа по оплате труда руководителей | 11 600 |

--------------------------------

<\*> Должность руководителя структурного подразделения вводится при наличии в подчинении не менее 3 человек.

* + 1. Размеры должностных окладов заместителей руководителя структурных подразделений устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с положением о системе оплаты труда работников Учреждения в размере на 10-30% ниже должностного оклада руководителя структурного подразделения учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.
    2. Размеры ставок заработной платы по должности «**учитель»** устанавливаются работодателем из расчета стоимости образовательного часа, нормы учебной нагрузки в неделю на ставку заработной платы (18 часов), среднегодового количества недель в месяц 4,35 (365/12/7=4,35).

 При установлении расчетным путем размера ставок заработной платы их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

При этом установленная стоимость образовательного часа должна обеспечить размер ставки заработной платы учителя (с 18 - часовой учебной нагрузкой в неделю) не менее размера оклада (ставки заработной платы), установленного в пункте 2.5.4. по должностям, отнесенным к 4 квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников.

Норма часов педагогической работы педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, применяемая при исчислении их оплаты труда, определяется в соответствии с [приказом](garantF1://70778632.0) Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Стоимость образовательного часа определяется каждой образовательной организацией самостоятельно в пределах основной части фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс, с учетом общего количества учебных часов в учебном году по учебному плану образовательной организации*.*

Оплата труда педагогических работников, осуществляющих обучение детей на дому, исчисляется исходя из ставки заработной платы, определяемой по должности «учитель» и количества часов учебных занятий, фактически проводимых по учебному плану на дому.

* + 1. Размеры должностных окладов по профессионально - квалификационной группе должностей педагогических работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад (ставка заработной платы), рублей |
| 1 квалификационный уровень | Инструктор по труду,  инструктор по физической культуре,  музыкальный руководитель,  старший вожатый | 10 472 |
| 2 квалификационный уровень | Инструктор-методист,  концертмейстер,  педагог дополнительного образования,  педагог-организатор,  социальный педагог,  тренер-преподаватель | 10 923 |
| 3 квалификационный уровень | Воспитатель,  мастер производственного обучения,  методист,  педагог-психолог,  старший инструктор-методист,  старший педагог дополнительного образования,  старший тренер-преподаватель | 11 242 |
| 4 квалификационный уровень | Преподаватель,  преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,  руководитель физического воспитания, старший воспитатель,  старший методист,  педагог-библиотекарь,  тьютор,  учитель-дефектолог,  учитель-логопед (логопед) | 11 451 |

Размеры должностных окладов по профессионально - квалификационной группе должностей иных педагогических работников:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные  к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
|  | советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 11 451 |

2.5.5. Размеры должностных окладов по профессионально - квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала:

**2.5.5.1.** первого уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные  к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| - | Вожатый  помощник воспитателя  секретарь учебной части | 7 810,00 |

**2.5.5.2.**  второго уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Квалификационные уровни | Должности, отнесенные  к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| 1 квалификационный уровень | Дежурный по режиму  младший воспитатель | 8 052,00 |
| 2 квалификационный уровень | Диспетчер образовательного учреждения  старший дежурный по режиму | 8 371,00 |

**2.5.6.** Размеры окладов рабочих по профессиональным квалификационным группам:

**2.5.6.1.** первого уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессий и характеристики работ | Размер оклада, рублей |
| **1 квалификационный уровень:** |
| 1.1. | ***Гардеробщик*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд -* прием на хранение верхней одежды, головных уборов и других личных вещей от работников и посетителей учреждения; обеспечение сохранности сданных вещей. Выдача работнику или посетителю жетона с указанием номера места хранения вещей и выдача одежды и других вещей по предъявлению жетона. Содержание в чистоте и порядке помещения гардеробной. Оказание помощи инвалидам и престарелым посетителям при раздевании и одевании | 7447,00 |
| 1.2. | ***Грузчик*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд -* погрузка, выгрузка грузов | 7447,00 |
| 1.3. | **Дворник** |  |
| **1** | *1 квалификационный разряд* - уборка улиц, тротуаров, участков и площадей, прилегающих к обслуживаемому домовладению. Своевременная очистка от снега и льда тротуаров, мостовых и дорожек, посыпка их песком. Очистка пожарных колодцев для свободного доступа к ним в любое время. Рытье и прочистка канавок и лотков для стока воды. Промывка уличных урн и периодическая очистка их от мусора. Наблюдение за своевременной очисткой дворовых мусорных ящиков, общественных туалетов и их санитарным состоянием; за исправностью и сохранностью всего наружного домового оборудования и имущества (заборов, лестниц, карнизов, водосточных труб, урн, вывесок и т.д.); за сохранностью зеленых насаждений и их ограждений. Вывешивание флагов на фасадах домов, а также снятие и хранение их. Своевременное зажигание и тушение фонарей на обслуживаемой территории. Участие в обходах территорий домовладения, проводимых милицией. Оказание помощи лицам, пострадавшим от несчастных случаев, престарелым, больным, детям и т.д. | 7447,00 |
| 1.4. | ***Кастелянша*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд - с*ортировка бывших в употреблении одежды, белья и т.п., метка их, сдача в стирку, мелкий ремонт и подглаживание после стирки. Участие в составлении актов на списание пришедшей в негодность специальной и санитарной одежды, обуви, белья и других предметов | 7447,00 |
|  | *2 квалификационный разряд* - получение, проверка и выдача спецодежды, спецобуви, санитарной одежды, белья, съемного инвентаря (чехлы, портьеры и т.п.) и предохранительных приспособлений. Ведение учета и контроль за правильным использованием спецодежды, белья и т.д. Оформление установленной документации | 7821,00 |
| 1.5. | ***Кладовщик*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд* - прием на склад, взвешивание, хранение и выдача со склада различных материальных ценностей. Проверка соответствия принимаемых ценностей сопроводительным документам. Перемещение материальных ценностей к местам хранения с раскладкой (сортировкой) их по видам, качеству, назначению и другим признакам. Организация хранения материалов и продукции с целью предотвращения их порчи и потерь. Обеспечение сохранности материальных ценностей | 7447,00 |
| 1.6. | ***Кухонный рабочий*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд –* доставка полуфабрикатов и сырья в производственные цехи. Открывание бочек, ящиков, мешков с продуктами, вскрытие стеклянных и жестяных консервных банок с обеспечением сохранности в них продукции. Выгрузка продукции из тары. Внутрицеховая транспортировка сырья, полуфабрикатов, продуктов, посуды, инвентаря, тары. Заполнение котлов водой. Доставка готовой продукции к раздаче или в экспедицию. Загрузка функциональной тары продукцией для внешней сети, погрузка ее на транспорт. Включение электрических, газовых котлов, плит, шкафов, кипятильников. Установка подносов на транспортер при комплектации обедов. Установка на подносы столовых приборов, хлеба, тарелок с холодными закусками, стаканов с напитками, закрытие тарелок, кастрюль крышками. Сбор пищевых отходов. | 7821,00 |
| 1.7. | ***Машинист (кочегар) котельной*** |  |
|  | *2 квалификационный* *разряд* - обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью до 12,6 ГДж/ч (до 3 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных или паровых котлов с теплопроизводительностью котла до 21 ГДж/ч (до 5 Гкал/ч), работающих на твердом топливе. Дробление топлива, загрузка и шуровка топки котла. Регулирование горения топлива. Наблюдение по контрольно-измерительным приборам за уровнем воды в котле, давлением пара и температурой воды, подаваемой в отопительную систему. Пуск, остановка насосов, моторов, вентиляторов и других вспомогательных механизмов. Чистка арматуры и приборов котла. Участие в промывке, очистке и ремонте котла. | 7821,00 |
|  | *3 квалификационный разряд* - обслуживание водогрейных и паровых котлов с суммарной теплопроизводительностью свыше 12,6 ГДж/ч до 42 ГДж/ч (свыше 3 до 10 Гкал/ч) или обслуживание в котельной отдельных водогрейных и паровых котлов с теплопроизводительностью котла свыше 21 до 84 ГДж/ч (свыше 5 до 20 Гкал/ч), работающих на твердом топливе. Пуск, остановка, регулирование и наблюдение за работой тяговых и золо-шлакоудаляющих устройств, стокера, экономайзеров, воздухоподогревателей, пароперегревателей и питательных насосов. Обеспечение бесперебойной работы оборудования котельной. Учет теплоты, отпускаемой потребителям. Удаление механизированным способом шлака и золы из топок и бункеров паровых и водогрейных котлов производственных и коммунальных котельных и поддувал газогенераторов. Погрузка золы и шлака при помощи механизмов в вагонетки или вагоны с транспортировкой их в установленное место. Наблюдение за правильной работой механизмов золо-шлакоудаления, подъемно-транспортного оборудования, сигнализации, приборов, аппаратуры и ограждающих устройств. Смыв шлака и золы специальными аппаратами. Участие в ремонте обслуживаемого оборудования | 8195,00 |
| 1.8. | ***Машинист по стирке и ремонту спецодежды*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд - с*тирка спецодежды, полотенец, штор в стиральных машинах и застирывание вручную. Сушка в сушильных барабанах (камерах) или естественных условиях, глажение на прессах или вручную. Мелкий ремонт спецодежды вручную и на швейной машине, нашивка меток. Приготовление моющих и дезинфицирующих растворов. Прием, сортировка и выдача спецодежды. Оформление установленной документации | 7821,00 |
| 1.9. | ***Мойщик посуды*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд* - Выполнение подготовительных работ при мойке посуды. Сбор использованной посуды со столов в тележки или на транспортер. Доставка тележек с посудой на мойку. Выкладка посуды из тележек. Установка на столы салфеточниц, приборов со специями и наполнение их в течение рабочего дня. | 7447,00 |
|  | *2 квалификационный разряд* -Мойка столовой и кухонной посуды, приборов, подносов, инвентаря, инструмента, тары вручную и на посудомоечных машинах с применением моющих и дезинфицирующих средств. Составление специальных моющих растворов. Очистка посуды от остатков пищи. Обтирка и сушка посуды, приборов, подносов. Сбор пищевых отходов. Доставка чистой посуды, приборов, подносов на раздаточные линии или на столы (в столовых с предварительным накрытием столов). | 7821,00 |
| 1.10. | ***Повар*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд -* Выполнение вспомогательных работ при изготовлении блюд и кулинарных изделий. Очистка, доочистка картофеля, плодов, овощей, фруктов, ягод до или после их мойки с помощью ножей и других приспособлений. Переборка зелени, плодов, овощей, ягод, картофеля. Удаление дефектных экземпляров и посторонних примесей. Мойка овощей, промывка их после очистки, доочистки. Нарезка хлеба, картофеля, овощей, зелени. Размораживание рыбы, мяса, птицы. Потрошение рыбы, птицы, дичи. Разделка сельди, кильки. Обработка субпродуктов. | 7821,00 |
|  | *3 квалификационный разряд -* приготовление блюд и кулинарных изделий, требующих простой кулинарной обработки. Варка картофеля и других овощей, каш, бобовых, макаронных изделий, яиц. Жарка картофеля, овощей, изделий из котлетной массы (овощной, рыбной, мясной), блинов, оладий, блинчиков. Запекание овощных и крупяных изделий. Процеживание, протирание, замешивание, измельчение, формовка, фарширование, начинка изделий. Приготовление бутербродов, блюд из полуфабрикатов, консервов и концентратов. Порционирование (комплектация), раздача блюд массового спроса. | 8195,00 |
| 1.11. | ***Подсобный рабочий*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд* - выполнение подсобных и вспомогательных работ на производственных участках и строительных площадках, складах, базах, кладовых и т.п. Погрузка, разгрузка, перемещение вручную или на тележках и штабелирование грузов, не требующих осторожности (рулонных материалов, ящиков, бочек, картона, бумаги, пиломатериалов и т.п.), а также сыпучих непылевидных материалов (песка, щебня, гравия, шлака, угля, мусора, древесных опилок, других отходов производства). Очистка территории, дорог, подъездных путей. Уборка цехов, строительных площадок. Мытье полов, окон, тары, посуды, деталей и изделий | 7447,00 |
|  | *2 квалификационный разряд* - погрузка, выгрузка, перемещение вручную и на тележках (вагонетках) и укладка грузов, требующих осторожности (стекла, бутылок, бутылок с жидкостью, огнеопасных и ядовитых веществ и т.п.), и пылевидных материалов (рассыпного цемента, молотой извести, гипса и т.п.) | 7821,00 |
| 1.12. | ***Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд* - уборка и содержание в надлежащем санитарном состоянии зданий и прилегающих к ним территорий (дворов, тротуаров, сточных каналов, урн, мусоросборников, мусоропроводов, лестничных площадок и маршей, помещений общего пользования, кабин лифтов, подвалов, чердаков и т.д.). Сезонная подготовка обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов. Очистка от снега и льда дворовых территорий, тротуаров, крыш, навесов, водостоков и т.д. Устранение повреждений и неисправностей по заявкам. | 7821,00 |
|  | *3 квалификационный разряд* - периодический осмотр технического состояния обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов, их техническое обслуживание и текущий ремонт с выполнением всех видов ремонтно-строительных работ (штукатурных, малярных, обойных, бетонных, плотничных, столярных и др.) с применением подмостей, люлек, подвесных и других страховочных и подъемных приспособлений. Текущий ремонт и техническое обслуживание систем центрального отопления, водоснабжения, канализации, газоснабжения, водостоков, теплоснабжения, вентиляции, кондиционирования воздуха и другого оборудования, механизмов и конструкций с выполнением слесарных, паяльных и сварочных работ. Монтаж, демонтаж и текущий ремонт электрических сетей и электрооборудования с выполнением электротехнических работ. | 8195,00 |
| 1.13. | ***Сторож (вахтер)*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд - п*роверка целостности охраняемого объекта (замков и других запорных устройств; наличия пломб, противопожарного инвентаря; исправности сигнализации, телефонов, освещения) совместно с представителем администрации или сменяемым сторожем. При выявлении неисправностей (взломанные двери, окна, замки, отсутствие пломб и печатей и др.), не позволяющих принять объект под охрану, докладывает об этом лицу, которому он подчинен, представителю администрации и дежурному по отделению милиции и осуществляет охрану следов преступления до прибытия представителей милиции. При возникновении пожара на объекте поднимает тревогу, извещает пожарную команду и дежурного по отделению милиции, принимает меры по ликвидации пожара. Дежурство в проходной предприятия, учреждения, организации; пропуск работников, посетителей, автотранспорта на территорию предприятия, учреждения, организации и обратно по предъявлении ими соответствующих документов. Сверка сопутствующих документов с фактическим наличием груза; открывание и закрывание ворот. Прием и сдача дежурства, с соответствующей записью в журнале. Содержание помещения проходной в надлежащем санитарном состоянии | 7447,00 |
| 1.14. | ***Тракторист*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд* - управление трактором с мощностью двигателя до 25,7 кВт (до 35 л. с.), работающим на жидком топливе, при транспортировке различных грузов, машин, механизмов, металлоконструкций и сооружений разной массы и габаритов с применением прицепных приспособлений или устройств. Наблюдение за погрузкой, креплением и разгрузкой транспортируемых грузов. Заправка трактора топливом и смазывание трактора и всех прицепных устройств. Выявление и устранение неисправностей в работе трактора. Производство текущего ремонта и участие во всех других видах ремонта обслуживаемого трактора и прицепных устройств | 7821,00 |
|  | *3 квалификационный разряд* - при управлении трактором с мощностью двигателя свыше 25,7 до 44,1 кВт (свыше 35 до 60 л. с.) | 8195,00 |
| 1.15. | ***Уборщик служебных помещений*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд - у*борка холлов, вестибюлей, коридоров, лестничных клеток служебных и других помещений общественных и административных зданий. Удаление пыли с мебели, ковровых изделий, подметание и мытье вручную или с помощью машин и приспособлений стен, полов, лестниц, окон. Влажное подметание и мытье лестничных площадок, маршей, мест перед загрузочными клапанами мусоропровода, удаление пыли с потолка, влажная протирка стен, дверей, плафонов, подоконников, оконных решеток, перил, чердачных лестниц. Подметание и мытье площадки перед входом в подъезд. Мытье пола, влажная уборка стен, дверей, потолков, плафонов кабины лифта. Сбор и перемещение мусора в установленное место. Чистка и дезинфицирование санитарно-технического оборудования в местах общего пользования. Получение моющих и дезинфицирующих средств, инвентаря и обтирочного материала. | 7447,00 |
|  | *2 квалификационный разряд-при осуществлении уборки туалетов* | 7821,00 |
| 1.16. | ***Уборщик территорий*** |  |
|  | *1 квалификационный разряд - п*одметание проезжей части дорог и тротуаров улиц, очистка их от снега и льда, посыпка песком. Рытье и прочистка канавок и лотков для стока воды. Очистка от снега и льда пожарных колодцев для свободного доступа к ним. Поливка мостовых, тротуаров, зеленых насаждений, клумб и газонов. Периодическая промывка и дезинфекция уличных урн, очистка их от мусора. Наблюдение за санитарным состоянием обслуживаемой территории | 7447,00 |
| 1.17. | **Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования** |  |
|  | *2 квалификационный разряд* - выполнение отдельных несложных работ по ремонту и обслуживанию электрооборудования под руководством электромонтера более высокой квалификации. Монтаж и ремонт распределительных коробок, клеммников, предохранительных щитков и осветительной арматуры. Очистка и продувка сжатым воздухом электрооборудования с частичной разборкой, промывкой и протиркой деталей. Чистка контактов и контактных поверхностей. Разделка, сращивание, изоляция и пайка проводов напряжением до 1000 В. Прокладка установочных проводов и кабелей. Выполнение простых слесарных, монтажных и плотничных работ при ремонте электрооборудования. Подключение и отключение электрооборудования и выполнение простейших измерений. Работа пневмо- и электроинструментом. Проверка и измерение мегомметром сопротивления изоляции распределительных сетей статоров и роторов электродвигателей, обмоток трансформаторов, вводов и выводов кабелей. | 7821,00 |
| 1.18. | **Слесарь-ремонтник** |  |
|  | *3 квалификационный разряд-* разборка, ремонт, сборка и испытание средней сложности узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин. Слесарная обработка деталей по 11 - 12 квалитетам. Ремонт футерованного оборудования и оборудования, изготовленного из защитных материалов и ферросилиция. Разборка, сборка и уплотнение фаолитовой и керамической аппаратуры и коммуникаций. Изготовление приспособлений средней сложности для ремонта и сборки. | 8195,00 |
| 1.19. | ***Слесарь-сантехник*** |  |
|  | *2 квалификационный разряд* -разборка, ремонт и сборка деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков. Сортировка труб, фитингов, фасонных частей, арматуры и средств крепления. Подготовка пряди, растворов и других вспомогательных материалов. Транспортирование деталей трубопроводов, санитарно-технических приборов и других грузов. Комплектование сгонов муфтами и контргайками, болтов - гайками. | 7821,00 |
|  | *3 квалификационный разряд-* разборка, ремонт и сборка различных деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков. Сверление или пробивка отверстий в конструкциях. Нарезка резьб на трубах вручную. Установка и заделка креплений под трубопроводы и приборы. Комплектование труб и фасонных частей стояков. | 8195,00 |
| 1.20. | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. |  |
|  | **2 квалификационный уровень:** |  |
| 1.21. | Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене): |  |
|  | 1квалификационный разряд | 7634,00 |
|  | 2 квалификационный разряд | 8008,00 |
|  | 3 квалификационный разряд | 8382,00 |

**2.5.6.2.** второго уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование профессий и характеристики работ | Размер оклада, рублей |
| **1 квалификационный уровень:** |  |
| 2.1. | ***Водитель автомобиля*** |  |
|  | *4 квалификационный разряд* - управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью до 10 тонн, автобусами габаритной длиной до 7 метров. Заправка автомобилей. Проверка технического состояния и прием автомобиля перед выездом на линию, сдача его и постановка на отведенное место по возвращении в автохозяйство. Устранение возникших во время работы на линии мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов. Объявление водителем автобуса остановочных пунктов | 8569,00 |
|  | *5 квалификационный разряд* - управление грузовыми автомобилями всех типов грузоподъемностью свыше 10 до 40 тонн, автобусами габаритной длиной 7 - 12 метров, а также управление автомобилями, оборудованными специальными звуковыми и световыми сигналами, дающими право на преимущество при движении на дорогах. Устранение возникших во время работы на линии эксплуатационных неисправностей обслуживаемого автомобиля, не требующих разборки механизмов | 8932,00 |
| 2.2. | ***Повар*** |  |
|  | *4 квалификационный разряд* - Приготовление блюд и кулинарных изделий, требующих кулинарной обработки средней сложности: салатов из свежих, вареных и припущенных овощей, с мясом, рыбой; винегретов; рыбы под маринадом; студня; сельди натуральной и с гарниром. Варка бульонов, супов. Приготовление вторых блюд из овощей, рыбы и морепродуктов, мяса и мясных продуктов, сельскохозяйственной птицы и кролика в вареном, тушеном, жареном, запеченном виде; соусов, различных видов пассеровок; горячих и холодных напитков; сладких блюд, мучных изделий: вареников, пельменей, расстегаев, кулебяк, пирожков, лапши домашней, ватрушек и др. | 8569,00 |
|  | *5 квалификационный разряд* - Приготовление блюд и кулинарных изделий, требующих сложной кулинарной обработки: рыбы заливной, заливного из мясных продуктов, ассорти рыбного, мясного и др.; супов на прозрачных бульонах из рыбы, мяса, сельскохозяйственной птицы, пернатой дичи; диетических супов на бульонах, овощных и фруктовых отварах; рассольников; блюд из отварной, припущенной или тушеной рыбы с соусами, из тушеного, жареного мяса натурального с гарнирами, сельскохозяйственной птицы, фаршированной яблоками или картофелем, и др. Приготовление паровых омлетов натуральных и фаршированных, яичных каш, соусов и заправок, изделий из песочного, слоеного теста: волованов, крутонов, тарталеток. Составление меню, заявок на полуфабрикаты и продукты, товарных отчетов. | 8932,00 |
| 2.3. | ***Тракторист*** |  |
|  | *4 квалификационный разряд* - при управлении трактором мощностью двигателя свыше 44,1 до 73,5 кВт (свыше 60 до 100 л. с.) | 8569,00 |
|  | *5 квалификационный разряд* - при управлении трактором мощностью двигателя свыше 73,5 кВт (свыше 100 л. с.) | 8932,00 |
| 2.4. | ***Слесарь-сантехник*** |  |
|  | *4 квалификационный разряд* -разборка, ремонт и сборка средней сложности деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков. Разметка мест установки прибора и креплений. Группировка и догруппировка чугунных радиаторов на месте ремонта. Соединение трубопроводов отопительных панелей, санитарно-технических кабин и блоков. Крепление деталей и приборов при помощи поршневых пистолетов. | 8569,00 |
|  | *5 квалификационный разряд-* разборка, ремонт и сборка сложных деталей и узлов санитарно-технических систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков. Смена участков трубопроводов из чугунных труб. Установка дефектных мест при испытании трубопроводов. | 8932,00 |
| 2.5. | Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: |  |
|  | *4 квалификационный разряд* | 8569,00 |
|  | *5 квалификационный разряд* | 8932,00 |

**2.5.7.** Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе Общеотраслевые должности служащих:

**2.5.7.1.** первого уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
| **1 квалификационный уровень:** |
| 1.1. | ***Делопроизводитель, калькулятор, лаборант, машинистка, секретарь, секретарь-машинистка, статистик, учетчик***  *-* начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы | 7821,00 |
|  | **2 квалификационный уровень:** |  |
| 1.2. | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | 8019,00 |

**2.5.7.2.** второго уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
| **1 квалификационный уровень:** |  |
| 2.1. | ***Администратор, диспетчер, инспектор: по кадрам; по контролю за исполнением поручений, оператор диспетчерской службы, специалист по работе с молодежью, техник-программист, техник-технолог*** |  |
|  | - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 8217,00 |
| 2.2. | **Лаборант** |  |
|  | - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 8217,00 |
| 2.3. | ***Секретарь руководителя*** |  |
|  | - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 8217,00 |
|  | **2 квалификационный уровень:** |  |
| 2.4. | ***Заведующий складом*** |  |
|  | - среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3 лет | 8602,00 |
| 2.5. | ***Заведующий хозяйством*** |  |
|  | - среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3 лет | 8602,00 |
| 2.6. | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший». Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория. | 8602,00 |
| 2.7. | ***Старший диспетчер, старший инспектор: по кадрам; по контролю за исполнением поручений*** |  |
|  | – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе в данной организации не менее 1 года | 8602,00 |
| 2.8. | ***Старший* л*аборант*** |  |
|  | - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет | 8602,00 |
| 2.9. | **Специалист по работе с молодёжью 2 категории** |  |
|  | - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 2 лет, повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет | 8602,00 |
|  | **3 квалификационный уровень:** |  |
| 2.10. | ***Специалист по работе с молодёжью 1 категории*** |  |
|  | - высшее профессиональное образование по направлению подготовки « Гуманитарные и социальные науки» специальности «Организация работы с молодёжью», «Государственное и муниципальное управление» без предъявления требований к стажу работы или высшеепрофессиональное образование по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим направлениям деятельности и профессиональная подготовка, стаж работы на должностях специалистов учреждения или по направлению профессиональной деятельности не менее 2лет, либо среднее профессиональное образование и стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет, повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет | 8998,00 |
|  | **4 квалификационный уровень:** |  |
| 2.11. | ***Мастер участка (включая старшего), механик, специалист по работе с молодёжью;***  Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 9383,00 |

**2.5.7.3.** третьего уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
|  | **1 квалификационный уровень:** |  |
| 3.1. | ***Аналитик, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, инженер по защите информации, инженер – программист (программист), инженер – технолог (технолог), техники всех специальностей, менеджер, специалист по кадрам, экономист, эксперт, юрисконсульт.*** | 10164,00 |
|  | - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет либо других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет |  |
|  | **2 квалификационный уровень:** |  |
| 3.2. | ***Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория*** | 10560,00 |
| 3.3. | **3 квалификационный уровень:** |  |
|  | ***Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория*** | 10945,00 |
| 3.4. | **4 квалификационный уровень:** |  |
|  | ***Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»*** | 11341,00 |

**2.5.7.4.** четвертого уровня:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад, рублей |
|  | **1 квалификационный уровень:** |  |
| 4.1. | ***Начальник отдела информации, начальник отдела кадров, начальник отдела по связям с общественностью, начальник отдела центра занятости населения, начальник планово-экономического отдела, начальник технического отдела, начальник финансового отдела, начальник юридического отдела*** | 12903,00 |
|  | **2 квалификационный уровень:** |  |
| 4.2. | ***Главные: диспетчер, механик, специалист по защите информации, технолог, эксперт, энергетик и др.*** | 13134,00 |
|  | **3 квалификационный уровень:** |  |
| 44.3. | ***Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения*** | 14542,00 |

* 1. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников культуры (утв. [приказом](#sub_0) Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. № 570):
     1. Размеры должностных окладов руководящего состава:

| Должности, отнесенные кквалификационным уровням |  | Должностной оклад, рублей |
| --- | --- | --- |
| Звукорежиссёр | 2 категория | 12 870 |
| 1 категория | 13 475 |

* + 1. Размеры должностных окладов работников ведущего звена:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Должности, отнесенные к квалификационным уровням |  | Должностной оклад, рублей |
| 1 | Художник по свету | 2 категория | 12 265 |
| 1 категория | 12 870 |
| высшая категория | 13 475 |
| 2 | Библиотекарь | без категории | 11 770 |
| 2 категория | 12 265 |
| 1 категория | 12 870 |
| ведущий | 13 475 |
| 3 | Звукооператор | без категории | 11 770 |
| 2 категория | 12 265 |
| 1 категория | 12 870 |
| высшая категория | 13 475 |

* + 1. Размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»:

|  |  |
| --- | --- |
| Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Должностной оклад, рублей |
| Музейный смотритель | 9 790 |

**2.7.** Размеры должностных окладов по общеотраслевым должностям служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих установлены в приказе министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области».

Требования к квалификации по должностям, указанным в пунктах 2.5. - 2.9, установлены в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих по соответствующим разделам либо в соответствующих профессиональных стандартах.

**III. Виды выплат компенсационного характера**

* 1. Работникам учреждений как по основной должности, так и по совместительству могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:
* доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
* доплата за работу в ночное время;
* доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
* доплата за сверхурочную работу;
* доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором);
* доплата за работу со сведениями, составляющими [государственную тайну](https://internet.garant.ru/#/document/10102673/entry/101);
* доплата, связанная с особенностями деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников;
* доплаты за работу, не предусмотренную ЕКС (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).
  1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда при проведении специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» в зависимости от результатов специальной оценки условий труда\*:

[Класс](#sub_4026) условий труда (вредный) 3.1. – не менее 4%,

[Класс](#sub_4026) условий труда (вредный) 3.2. – не менее 6%,

[Класс](#sub_4026) условий труда (вредный) 3.3. – не менее 8%,

[Класс](#sub_4026) условий труда (вредный) 3.4. – не менее 10%,

[Класс](#sub_4026) условий труда (опасный) 4 – не менее 12%.

Размер доплаты работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленной по результатам проведенной специальной оценки условий труда (СОУТ), сохраняется до истечения срока действия имеющихся результатов специальной оценки условий труда, за исключением случаев проведения внеплановой (СОУТ).

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной [экспертизы](consultantplus://offline/ref=B23232346303B45F5CE52604BFD2C6052302CFFF982B02241C2100FDCC398283E8DB6F363DKDw8E) условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.

* 1. Доплата за работу в ночное время устанавливается в размере не ниже 35% ставки заработной платы должностного оклада (оклада), рассчитанной за час работы, за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов)\*.
  2. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации - не менее чем в двойном размере\* с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлении от 28 июня 2018 года № 26-П.
  3. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере\*. Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских оздоровительных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.
  4. При исчислении размера доплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу учитываются не только должностные оклады (оклады, ставки заработной платы), но и компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные системой оплаты труда.

Расчет стоимости часа для определения размера доплаты за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу производится путем деления установленного работнику оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), стимулирующих и компенсационных выплат, предусмотренных установленной для него системой оплаты труда, на установленную норму рабочего времени в этом месяце (в часах) или на среднемесячную норму рабочего времени (в часах) в учетном периоде при суммированном учете рабочего времени.

* 1. Дополнительная оплата производится в соответствии со статьей 60.2 Трудового Кодекса Российской Федерации за дополнительную работу с письменного согласия работника (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника) по другой или такой же профессии (должности) наряду с работой, определенной трудовым договором. Размер доплаты определяется в размере не ниже 100% должностного оклада (оклада) по совмещаемой должности с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
  2. За работу в сельской местности - руководителям и специалистам учреждений образования, работающим в сельской местности, оплата производится в размере 25% за фактически отработанное время (выполненный объем работы) из расчета оплаты по должностному окладу, ставки заработной платы.
  3. Надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности работникам Учреждений, допущенным к государственной тайне на постоянной основе\*:

«особой важности» - 50-75%;

«совершенно секретно» - 30-50%;

«секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10-15%;

«секретно» без проведения проверочных мероприятий – 5-10%.

\*Конкретные размеры выплат компенсационного характера устанавливаются работодателем в Положении о системе оплаты труда работников учреждения, коллективном договоре, трудовом договоре с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном [статьей 372](#sub_372) Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов.

**3.9.** Доплаты за особенности деятельности отдельных видов учреждений и отдельных категорий работников:

| № п/п | Учреждения (классы, группы),  условия деятельности | Категории должностей, работников | Размер доплаты,  % от оплаты по должностному окладу (окладу), ставки заработной платы |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Классы, (группы) учреждений, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также программам дошкольного образования (в группах компенсирующей направленности) в дошкольных образовательных организациях и в общеобразовательных организациях | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 2 | Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | педагогические работники | 20 |
| прочие работники | 15 |
| 3 | Учреждения, имеющие структурное подразделения интернат, группы круглосуточного пребывания, общежития учреждений профессионального образования | работники структурного подразделения (групп, общежития) | 15 |
| 4 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в том числе профессионального образования | педагогические работники | 20\* |
| 5 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение на дому, в медицинской организации или санаторном учреждении | педагогические работники | 20 |
| 6 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение в классах, группах с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | педагогические работники | 20\* |
| 7 | Образовательные учреждения (классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы | педагогические работники | 15 |
| 8 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, реализующие интегрированные дополнительные предпрофессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, с интегрированными с образовательными программами основного общего и среднего общего образования | педагогические работники | 15 |
| 9 | Учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, в группах с осуществлением квалифицированной коррекции ограниченных возможностей здоровья, в том числе в группах кратковременного пребывания | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 10 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, за часы обучения на родном и иностранном языке (кроме русского) | педагогические работники | 15 |
| 11 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, при обучении детей, не владеющих русским языком | педагогические работники | 15\* |
| 12 | Учреждения (классы, группы) с углубленным изучением иностранного языка за обучение на иностранном языке и применение его при обучении (воспитании) | по иностранному языку, по производственному  обучению, педагогические работники | 15 |
| 13 | Образовательные учреждения, расположенные в сельской местности, где по условиям труда рабочий день работников разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) | женщины | 30 |
| 14 | Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ (начальное, основное, среднее) в оздоровительных лагерях | педагогические работники | 15 |
| 15 | Образовательные организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | работники | 20 |
| 16 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы комбинированной направленности, с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 17 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы с воспитанниками в возрасте до 3 лет | педагогические работники | 15 |
| другие работники | 10 |
| 18 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы оздоровительной направленности, для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 19 | Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | педагогические, медицинские работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 20 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам в классах, группах | педагогические работники | 20\* |
| 21 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам | педагогические работники | 20 |
| 22 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам в группах общеразвивающей направленности | педагогические работники | 20\* |

\*Оплата производится пропорционально количеству обучающихся (воспитанников), в том числе с ограниченными возможностями здоровья в классах (группах), исходя из действующих санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровление детей и молодежи». Учреждение вправе производить доплату в пределах фонда оплаты труда независимо от количества обучающихся (воспитанников) с определением конкретных условий, порядка и размера доплаты в Положении о системе оплаты труда работников учреждения.

К другим работникам относятся иные работники, осуществляющие деятельность непосредственно в данных классах, группах.

При наличии двух и более особенностей деятельности учреждений или работников доплаты к должностному окладу (окладу), ставке заработной платы работника осуществляются за каждую их них.

Перечень педагогических работников с обучающимися (воспитанниками), которые не осуществляют обучение (воспитание) детей непосредственно в классах (группах) Учреждений, согласно перечню в приведенной таблице, которым могут производиться доплаты, определяется Учреждением в Положении о системе оплаты труда работников учреждения с конкретизацией условий и размеров доплат в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками).

* 1. Компенсация расходов работникам, имеющим разъездной характер работы (в связи с работой в учреждении, в филиале или структурном подразделении, расположенном в другой местности от места постоянного проживания) осуществляется в размере, порядке и на условиях, установленных коллективным договором, локальным нормативным актом.
  2. Доплаты за выполнение работ, не входящих в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом:
     1. Работникам общеобразовательных учреждений, осуществляемые из специальной части фонда оплаты труда за выполнение работ, не предусмотренных ЕКС (приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), в тарификационном списке, утвержденном на 1 сентября приказом руководителя:
* за сложность обучения предмету - доплата устанавливается в процентном соотношении от ставки заработной платы работника в зависимости от коэффициента по группе сложности предмета, определяемой Учреждением;
* за проверку письменных работ - доплата устанавливается в процентном соотношении от ставки заработной платы работника в зависимости от предмета, количества учебных часов и наполняемости класса (пропорционально количеству обучающихся (воспитанников) с учетом действующих норм СП;
* за классное руководство - доплата устанавливается в абсолютном размере, но не менее установленного размера на 31 августа 2013 г., в том числе с учетом денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя в зависимости от наполняемости класса\*;
* за заведование кабинетами (лабораториями) - доплата устанавливается от ставки заработной платы работника или в абсолютном размере в зависимости от категории кабинета (лаборатории), определяемой Учреждением специально созданной для этих целей комиссией;
* за методическую работу - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада, ставки заработной платы работника;
* за руководство кафедрой, предметными, цикловыми и методическими комиссиями (объединениями) - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада, ставки заработной платы работника;
* за выполнение работы, непосредственно связанной с образовательным процессом, не входящей в аудиторную нагрузку, внеурочную деятельность - доплата устанавливается в абсолютном размере или в процентном соотношении от оклада, ставки заработной платы работника с учетом объема работы:

- кружковую работу;

- индивидуальную работу с одаренными и отстающими учащимися;

- за организацию и проведение олимпиад;

- за организацию и проведение соревнований;

- за педагогическую деятельность в рамках реализации инновационных программ;

-  информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности "Разговоры о важном";

 другую педагогическую деятельность.

Порядок, условия и конкретные размеры доплат из специальной части фонда оплаты труда определяются в Положении о системе оплаты труда работников учреждения в пределах фонда оплаты труда.

При наличии оснований в течение учебного года вносятся изменения в Положение о системе оплаты труда работников учреждения по порядку и размеру выплат из специальной части с письменным уведомлением работника не позднее, чем за два месяца с указанием причин и оснований изменений с заключением дополнительного соглашения к трудовому договору.

* 1. К доплате за классное руководство, осуществляемой из специальной части фонда оплаты труда, с 01 сентября 2020 г. педагогическим работникам общеобразовательных организаций, а также к доплате за классное руководство (кураторство), работникам профессиональных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы профессионального образования, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в размере 5 000 рублей в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 18.08.2020 № 341-п «О вознаграждении за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам государственных образовательных организаций Новосибирской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы, а также педагогическим работникам государственных профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья».
  2. Размеры компенсационных выплат, установленные в Положении о системе оплаты труда работников Учреждения, не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, настоящим Отраслевым Соглашением, коллективным договором.
  3. При определении размеров компенсационных выплат работникам учреждения и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.

--------------------------------

**\*Примечание**

Доплата за классное руководство (кураторство) в общеобразовательных учреждениях, устанавливается из расчета не менее 1 000 рублей в месяц в классе с наполняемостью 25 человек, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более, расположенных в сельской местности.

Размер доплаты рассчитывается пропорционально численности обучающихся.

Учреждение вправе производить доплату за классное руководство (кураторство) в пределах фонда оплаты труда независимо от количества обучающихся в классе с определением конкретных условий, порядка и размера доплаты в Положении о системе оплаты труда работников учреждения.

**IV. Виды выплат стимулирующего характера**

**4.1.** Работникам Учреждений могут быть установлены выплаты стимулирующего характера:

* надбавка за ученую степень, ученое звание;
* надбавка за почетное звание;
* надбавка качественные показатели эффективности учреждений;
* надбавка за продолжительность непрерывной работы;
* надбавка за квалификационную категорию;
* премии по итогам календарного периода;
* премии за выполнение важных и особо важных заданий;
* иные выплаты стимулирующего характера.
  1. Стимулирующие выплаты работникам как по основной должности, так и по совместительству устанавливаются в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.
  2. Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются в Положении о системе оплате труда работников Учреждения, принятом с учетом мнения выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.
  3. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы. Порядок, условия и конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию устанавливаются в Положении о системе оплаты труда работников учреждения.
     1. Для обеспечения дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их педагогической работы или учебной (преподавательской)) работы устанавливается ежемесячная надбавка от занимаемого должностного оклада (оклада), ставки заработной платы в размере не менее 8% - за I квалификационную категорию и в размере не менее 16% - за высшую квалификационную категорию. Ежемесячная надбавка за первую и высшую квалификационную категорию является обязательной выплатой постоянного характера на срок действия присвоенной категории, которая рассчитывается с учетом объема их педагогической работы или учебной (преподавательской)) работы.
     2. В целях мотивации профессионального роста педагогических работников может быть назначена единовременная (однократная) стимулирующая выплата при прохождении аттестации на первую или высшую квалификационную категорию работникам по основной должности, а также совместителям из числа работников предприятий, учреждений и организаций (включая работников органов управления в сфере образования, учебно-методических кабинетов, центров), осуществляющим педагогическую работу в одном образовательном Учреждении.
  4. Стимулирующие надбавки за ученую степень устанавливаются от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы в размере:
* кандидат наук - от 8 до 16%;
* доктор наук - от 10 до 20%.

Стимулирующая надбавка за ученое звание доцента, профессора устанавливаются в размере до 10% от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы.

* 1. Стимулирующая надбавка за почетные звания, нагрудные знаки и другие отличия устанавливается от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим:
     1. Почетные звания: «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач», «Заслуженный работник торговли», медаль Л.С. Выгодского и другие почетные звания, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере до 25%;
     2. спортивные звания: «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта России», «Гроссмейстер России»; «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР» и другие спортивные звания, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере менее 25%;
     3. Нагрудные знаки: «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования», «Почетный работник жилищно-коммунального хозяйства России», «Почетный работник лесного хозяйства», «Почетный работник транспорта России», «Почетный радист», «Отличник профессионально-технического образования СССР», «Отличник геодезии и картографии», «Отличник физической культуры», «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», медалью К.Д.Ушинского и другие, соответствующие профилю выполняемой работы, устанавливаются в размере до 20%;
     4. Нагрудные знаки «За развитие научно-исследовательской работы студентов», устанавливаются в размере до 15%;
     5. Государственные награды: медаль ордена «За заслуги перед Отечеством»  
        I, II степени, знак отличия «За безупречную службу» и другие государственные награды, устанавливаются в размере до 25%;
     6. Почетную грамоту Президента Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, отраслевых Министерств РФ, устанавливаются в размере до 15%;
     7. Знак отличия Министерства просвещения Российской Федерации «Отличник просвещения» устанавливается в размере от 25% до 50%.
     8. Благодарность Президента Российской Федерации и благодарность Министерства просвещения Российской Федерации устанавливается в размере от 5% до 10%.
     9. Почетную грамоту Центрального Совета Общероссийского Профсоюза, производить в пределах фонда оплаты труда в размере до 5 %.
  2. При наличии у работника нескольких почетных званий, нагрудных знаков и других отличий, соответствующих профилю работы, по основаниям пунктов 4.6.1. - 4.6.8. надбавка устанавливается только по основной педагогической должности по одному из оснований по выбору на основании письменного заявления работника.
  3. Надбавки, указанные в пунктах 4.4-4.6., устанавливаются работникам Учреждений в конкретных размерах и на условиях, установленных в Положении о системе оплате труда работников Учреждения, но не ниже чем в размерах, установленных в настоящем тарифном соглашении.
  4. Надбавка за продолжительность непрерывной работы может быть предусмотрена и установлена работникам Учреждений по основной должности в порядке и размерах (рекомендуется до 30% должностного оклада, ставки заработной платы), установленных в Положении о системе оплате труда работников Учреждения.
  5. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются работникам учреждений (в том числе совместителям) по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника.
  6. Качественные показатели эффективности деятельности работников учреждений устанавливаются в Положении о системе оплаты труда работников учреждения по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

Качественные показатели эффективности деятельности работников должны быть направлены на эффективное выполнение их должностных (профессиональных) обязанностей, а также должны быть проверяемы и измеримы.

* + 1. Показатели, рекомендуемые для включения в перечни качественных показателей эффективности деятельности работников учреждений, учитываемые при определении надбавок стимулирующего характера педагогических работников:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Перечень показателей оценки эффективности деятельности педагогических работников Учреждения |
| 1 | Динамика индивидуальных образовательных результатов, обучающихся (по итогам мероприятий внутришкольного контроля, промежуточной и итоговой аттестации, Всероссийских проверочных работ, процедур независимой оценки качества, региональных, всероссийских и международных исследований) |
| 2 | Положительная динамика метапредметных результатов обучающихся |
| 3 | Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, турнирах конференциях различного уровня в соответствии с Всероссийским и региональным календарём событий |
| 4 | Процент занятий, проводимых с использованием практико-ориентированных технологий |
| 5 | Процент занятий, проводимых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий |
| 6 | Процент обучающихся, занятых во внеурочной деятельности, дополнительном образовании, в том числе через формы партнерства с учреждениями дополнительного образования, организациями культуры, спорта, молодежной политики, предприятиями |
| 7 | Процент учеников, обучающихся по данному предмету по индивидуальным образовательным программам |
| 8 | Результативность диагностической, коррекционно-развивающей, консультационной, просветительской работы, в том числе с детьми, имеющи~~х~~ми инвалидность и (или) ограниченные возможности здоровья |
| 9 | Результаты организации и проведения мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья учащихся, студентов (здоровьесберегающие технологии, тематические классные часы о здоровом образе жизни, дни здоровья, туристические походы и т.п.) |
| 10 | Доля обучающихся - участников внеклассных мероприятий по актуальным направлениям модернизации образования |
| 11 | Результативность профилактической работы по направлениям |
| 12 | Снижение (отсутствие) пропусков учащимися уроков без уважительной причины |
| 13 | Результативность работы по профориентации и социализации обучающихся |
| 14 | Индивидуальная работа с семьями обучающихся |
| 15 | Оказание конструктивной помощи студентам в период прохождения всех видов профессиональной практики |
| 16 | Результативность работы по трудоустройству и закреплению выпускников учреждений СПО в учреждениях и на предприятиях по выбранной специальности |
| 17 | Степень взаимодействия с работодателями |
| 18 | Результативность участия в работе экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок, проектах разного уровня |
| 19 | Результаты трансляции профессионального опыта (открытые уроки, мастер- классы, выступления на конференциях, семинарах, методических объединениях, профессиональные конкурсы различных уровней) |
| 20 | Наличие портфолио педагога и обучающихся |
| 21 | Наличие блога педагога и частота обращения учащихся и родителей на имеющийся Интернет-ресурс |
| 22 | Снижение частоты обоснованных обращений учащихся, родителей, педагогов по поводу конфликтных ситуаций и высокой уровень решения конфликтных ситуаций |
| 23 | Степень удовлетворённости преподаванием предмета с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по результатам опроса всех участников образовательных отношений |
| 24 | Качественное ведение электронной базы данных ГИС НСО «Электронная школа»(информационное отражения состояния по учету контингента обучающихся и ведению текущей успеваемости, обеспечения достоверности и актуальности информации) |
| 25 | Эффективное внедрение и использование педагогических технологий организации дистанционной учебной деятельности |
| 26 | Эффективное внедрение и использование дистанционных технологий при проведении консультирования, коррекционно-развивающих занятий, оказания услуг ПМПК детям и родителям |
| 27 | За осуществление подготовки учебных комплексов по новым дисциплинам, вводимым в связи с изменением учебных планов |
| 28 | Преподавателям, мастерам производственного обучения профессиональных образовательных организаций за достижения обучающихся, продемонстрировавших по итогам демонстрационного экзамена уровень знаний и умений, соответствующий национальным и международным стандартам |
| 29 | Востребованность дополнительных общеобразовательных программ (обязательно для учреждений, программы которых включены в реестр образовательных программ персонифицированного финансирования дополнительного образования детей) |
| 30 | За осуществление учителями физической культуры деятельности организации школьных спортивных клубов |

К иным выплатам стимулирующего характера могут быть отнесены следующие виды надбавок:

* молодым специалистам, установленные в соответствии с пунктами 6.2.9 Соглашения;
* за наставничество (в размере не менее 15% от должностного оклада (оклада), ставки заработной платы);
* за осуществление деятельности по организации творческих, интеллектуальных, научных и других объединений учащихся (например, научных обществ учащихся);
* за осуществление учителями (преподавателями) физической культуры деятельности организации школьных, студенческих спортивных клубов;
* за организацию участия студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в общественных молодежных движениях;
* выплаты работнику(ам), на которого(ых) с письменного согласия возложены общественно значимые виды деятельности, в том числе по:

- содействию создания условий, повышающих результативность деятельности образовательной организации, благоприятного климата в коллективе;

- участию в разработке локальных нормативных актов, подготовке и организации социально значимых мероприятий в образовательной организации;

- контролю за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- контролю за выполнением условий трудовых договоров работников, дополнительных соглашений к трудовым договорам, коллективных договоров.

* 1. Рекомендовать при определении размера стимулирующих выплат работникам по качественным показателям эффективности деятельности предусматривать зависимость по отдельным показателям, рекомендованным в пункте 4.11.1., от объема выполненной работы (учебной нагрузки) и фактически отработанного времени (дней, часов). Конкретные условия, порядок и размеры стимулирующих выплат работникам учреждения устанавливаются в Положении о системе оплаты труда работников Учреждения.
  2. Конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности работнику Учреждения определяются решением специально созданной в Учреждении Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам, действующей согласно Положению, утвержденному локальным актом Учреждения в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников (далее - Комиссия).
     1. В компетенцию Комиссии входит оценка материалов по самоанализу деятельности работников в соответствии с критериями за качественные показатели эффективности деятельности, и других видов выплат стимулирующего характера, определенных в Положении о системе оплаты труда работников.
     2. В состав Комиссии входят представители администрации (за исключением руководителя Учреждения), работников (по категориям персонала) и выборного профсоюзного (председатель первичной профсоюзной организации) или иного представительного органа работников учреждения. Состав Комиссии избирается общим собранием работников (конференцией) простым большинством голосов и утверждается приказом руководителя Учреждения. Комиссия может состоять из двух подкомиссий (по источникам финансирования), в работе каждой их которых обязательное участие принимает председатель первичной профсоюзной организации или представитель иного органа работников учреждения.
     3. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в календарный месяц. На заседании Комиссия:
* ведет протокол, который подписывается всеми членами Комиссии;
* заслушивает мнение руководителя учреждения (заместителей);
* рассматривает листы оценки деятельности работников (с оцениванием деятельности непосредственно самим работником, его руководителем), с отражением итоговых оценок по деятельности каждого работника, которые прилагаются к протоколу;
* принимает решение по установлению стимулирующих выплат работникам большинством голосов путем открытого голосования в присутствии не менее половины членов комиссии;
* осуществляет подсчет баллов и их стоимость, и (или) процентов с отражением итоговых значений в протоколе.
  + 1. Решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформляется приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии.
  1. Премирование работников (в том числе совместителям) устанавливается в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников, в котором определяется порядок, условия и размеры для назначения работникам премий. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.
     1. Премии по итогам календарного периода.

Премии по итогам календарного периода работнику учреждения устанавливаются приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника. Размер премии работнику определяет руководитель учреждения на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения, созданной в учреждении.

Премия по итогам календарного периода выплачивается работникам учреждения, состоящим с ним в трудовых отношениях на момент издания руководителем учреждения приказа об установлении премии и не имеющим дисциплинарного взыскания в течение календарного периода, по итогам которого выплачивается премия.

* + 1. Премии за выполнение важных и особо важных заданий.

Руководители Учреждений вправе выносить предложения на Комиссию о единовременном премировании отдельных работников Учреждений за выполнение важных и особо важных заданий. Премия за выполнение важного и особо важного задания устанавливается приказом руководителя Учреждения.

* 1. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий работникам учреждения максимальными размерами не ограничиваются.
  2. При определении размеров стимулирующих выплат работникам учреждения, порядка и условий их осуществления учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников учреждения.
  3. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат конкретному работнику учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением об оплате труда работников учреждения.
  4. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Тарифным соглашением, выплачиваются пропорционально отработанному времени.

**V. Условия оплаты труда руководителей учреждений, заместителей руководителей и главных бухгалтеров**

* 1. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором между администрацией Болотнинского района Новосибирской области и руководителем учреждения в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим тарифным соглашением.

Трудовой договор заключается на основе [типовой формы](https://internet.garant.ru/#/document/70359584/entry/1000) трудового договора, утвержденной [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/70359584/entry/0) Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения".

* 1. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и заместителями руководителя учреждения, главным бухгалтером в соответствии с системой оплаты труда, установленной Положением о системе оплаты труда работников учреждения.
  2. Размеры должностных окладов руководителей Учреждения устанавливаются с учетом группы по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение.
     1. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей:

Таблица 1

| №  п/п | Показатели | Условия | Кол-во  баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество обучающихся (воспитанников, слушателей) - в образовательных учреждениях и в учреждениях дополнительного образования | из расчета за каждого обучающегося  (воспитанника) | 0,5 |
| 2 | Количество дошкольных групп в образовательных учреждениях | из расчета за группу | 10 |
| 3 | Превышение плановой (проектной) наполняемости (по классам (группам) или по количеству обучающихся) в общеобразовательных учреждениях и учреждениях среднего профессионального образования | за каждые 50 чел. или каждые 2 класса (группы) | 15 |
| 4 | Количество работников в образовательном учреждении | за каждого работника | 0,3 |
| 5 | Наличие групп продленного дня | за каждую группу | до 20 |
| 6 | Наличие в МБУ ДО ДЮСШ «Темп»: | дополнительно: |  |
| спортивно-оздоровительных групп и групп начальной подготовки | за каждую группу | 5 |
| учебно-тренировочных групп | за каждого обучающегося | 0,5 |
| групп спортивного совершенствования | за каждого обучающегося | 2,5 |
| групп высшего спортивного мастерства | за каждого обучающегося | 4,5 |
| 7 | Работа образовательного учреждения в две смены | - | 5 |
| 8 | Наличие филиалов, интерната при образовательном учреждении, общежития, санатория-профилактория и др. с количеством обучающихся (проживающих) | за каждое указанное структурное подразделение | до 20 |
| 9 | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | за каждый класс | до 10 |
| 10 | Наличие учебно-производственных мастерских | за каждую мастерскую | до 10 |
| 11 | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой | за каждый вид | до 15 |
| 12 | Наличие оборудованной и используемой в образовательном процессе библиотеки | - | до 5 |
| 13 | Размещение образовательного учреждения в нескольких обособленных зданиях | за каждое здание, отдельно стоящее (помимо основного) дополнительно | 5, но не более 20 |
| 14 | Наличие специализированных классов(аудиторий), оборудованных в соответствии с профессиональными требованиями и используемых в образовательном процессе(аппаратура, музыкальные инструменты, зеркальная стена в классе хореографии, станки, фонотека и т. п.) | за каждый класс | до 5 |
| 15 | Наличие оборудованного и используемого в образовательном процессе концертного зала | за каждый класс | до 10 |
| 16 | Наличие уникальных (коллекционных), заказных музыкальных инструментов и оборудования для творчества | за каждую единицу | 3 |
| 17 | Наличие оборудованного хранилища музыкальных инструментов, сценических костюмов, гипсовых слепков, натюрмортного и методического фондов (со стеллажами, кронштейнами, подставками и другими приспособлениями) | за каждый вид | до 10 |
| 18 | Наличие специально оборудованных и используемых в образовательном процессе студий звукозаписи, мастерских по реставрации, ремонту, настройке музыкальных инструментов, специальной - осветительной, звуковой и др. аппаратуры | за каждый вид | до 15 |
| 19 | Наличие оборудованного и используемого по целевому назначению музея | за каждый музей | до 10, но не более 20 |
| 20 | Наличие собственных: котельной, очистных и других сооружений | за каждый вид | до 20 |
| 21 | Наличие оборудованных и используемых в дошкольном образовательном учреждении помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.) | за каждый вид | до 15 |
| 22 | Наличие в образовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения, обучающихся со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных коррекционных образовательных учреждений (классов, групп) и дошкольных образовательных учреждений (групп) компенсирующего вида) | за каждого обучающегося (воспитанника) | 1 |
| 23 | Подготовка учащихся к конкурсам, соревнованиям | за каждого лауреата и дипломанта: международного, всероссийского и регионального конкурсов, олимпиад, выставок, фестивалей, соревнований | 5 |
|  | областного и районных конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований | 3 |
| 24 | Работа образовательного учреждения в режиме инновации и эксперимента в соответствии с решением органа управления образования | - | 20 |
| 25 | Сотрудничество с высшими и средними специальными учебными заведениями, учреждениями дополнительного образования | За каждый договор | 5, но не более 20 |
| 26 | Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах, организованных Минобрнауки Новосибирской области, управлением образования, в том числе:  «Учитель года»  «Воспитатель года»  «Мое лучшее занятие»  «Мой лучший урок»  и другие  Победители и призёры виртуальных конкурсов профессионального мастерства | За каждого лауреата и дипломанта:  Регионального уровня  Муниципального уровня | 10  5  0,3 |
| 27 | Участие в спартакиаде, фестивале работников образования | - | до 10 |
| 28 | Качественная подготовка учреждения к новому учебному году | - | до 20 |
| 29 | Организация ежедневного подвоза | За каждого обучающегося | 1 |
| 30 | Выпускники, получившие аттестат с отличием | За каждого выпускника | 5 |
| 31 | Выпускники, не получившие аттестат | За каждого выпускника | - 20 |
| 32 | Организация отдыха и занятости обучающихся в каникулярное время | - | до 20 |
| 33 | Организация работы лагеря дневного пребывания | - | до 20 |
| 34 | Наличие и состояние огорода |  | до 20 |

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели характеризующие деятельность Муниципального казённого учреждения «Молодежный центр» Болотнинского района Новосибирской области | |
| 1. Количество работников | 1 за каждого работника |
| 2. Наличие помещения в оперативном управлении, в том числе: |  |
| отдельно стоящее здание | 150 |
| пристройка к жилому дому | 70 |
| в жилом доме или административном помещении | 50 |
| цокольный этаж, подвальное помещение | 20 |
| помещение по договору аренды | 10 |
| 3. Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств | 15 за каждую единицу |
| 4. Наличие оборудованных и используемых в работе: |  |
| конференц-залов | 30 за каждую единицу |
| зрительных залов | 25 за каждую единицу |
| кабинетов технического творчества, звукозаписывающих, видео операторских и других, оснащенных специальным оборудованием кабинетов | 20 за каждую единицу |
| 5. Осуществление учреждением деятельности, приносящей доход | 20 за каждую предоставленную услугу |
| 6. Организация и проведение всероссийских и областных акций, государственных праздников, конференций, форумов, слетов | 10 за каждое мероприятие |
| 7. Количество постоянных получателей услуг учреждения, в том числе: | за каждого получателя услуги с приложением списков |
| с 14 до 18 лет | 20 |
| от 19 до 35 лет | 30 |
| 8. Издательская деятельность: | за каждую единицу |
| за статью, буклет, выступление в СМИ | 0,5 |
| за методические материалы, сборник материалов до 50 страниц | 3 |
| за методические материалы, сборник материалов более 50 страниц | 7 |
| 9. Работа с интернет ресурсами: |  |
| наличие не менее 10 обновлений в месяц на официальном сайте(ах) органа власти | Да - 5  Нет - 0 |
| наличие группы в социальных сетях | Да - 5  Нет - 0 |

* + 1. При определении суммы баллов контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

1) по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

2)  по учреждениям, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - по списочному составу на 1 января;

3) по учреждениям дополнительного образования детей и образовательным учреждениям спортивной направленности - по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января. При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях дополнительного образования детей, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз.

Участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении: путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365.

Для определения суммы баллов за количество групп в дошкольных учреждениях принимается во внимание их расчетное количество, определяемое путем деления списочного состава воспитанников по состоянию на 1 сентября на установленную предельную наполняемость групп.

Пункт 1 таблицы показателей при установлении суммы баллов в дошкольных учреждениях применяется и в отношении количества детей, охваченных образовательными услугами на основе кратковременного пребывания (кроме воспитанников основного списочного состава).

* + 1. Типы (виды) образовательных учреждений по группам в зависимости от количества баллов:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Тип (вид) образовательного учреждения | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов | | | |
| I гр. | II гр. | III гр. | IV гр. |
| 1 | Организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, общеобразовательные школы-интернаты | 351 и более | до 350 | до 250 | до 150 |
| 2 | Дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования | 501 и более | до 500 | до 350 | до 200 |
| 3 | МКУ «Молодежный центр» Болотнинского района Новосибирской области | более 300 баллов | 200-299 баллов | 100-199 баллов | менее 100 баллов |

1) Учреждения, находящиеся в непосредственном подчинении управления образования и молодёжной политики администрации Болотнинского района Новосибирской области, относятся к группе по оплате труда руководителей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п |  | группа по оплате труда руководителей |
| 1 | Муниципальное бюджетное учреждение «Центр бухгалтерского, материально-технического и информационного обеспечения» Болотнинского района Новосибирской области (МБУ «Центр обеспечения») | I гр. |
| 2 | Муниципальное казенное учреждение информационно-методический центр Болотнинского района Новосибирской области (МКУ ИМЦ) | II гр. |
| 3 | Муниципальное казенное учреждение Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям «Дельфин» Болотнинского района Новосибирской области (МКУ Центр «Дельфин») | II гр. |

2) Отнесение учреждений к одной из групп по оплате труда производится на основании результата оценки сложности руководства учреждением по показателям его деятельности.

3) Группа по оплате труда устанавливается не чаще одного раза в год на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

4) Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

5) За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

6) Учредитель вправе отнести учреждения, добившиеся высоких и стабильных результатов работы по основным видам деятельности, на одну группу по оплате труда выше по отношению к группе, определенной по показателям.

7) Учреждения представляют в Управление документы, подтверждающие наличие соответствующих объемов работы учреждения.

8) Решение об отнесении учреждений к группам по оплате труда руководителей оформляются Распоряжением администрации Болотнинского района Новосибирской области.

* 1. Размеры должностных окладов руководителя, устанавливаются в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области по группам по оплате труда руководителей:

| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, рублей |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Руководитель (директор) Учреждения** | |
| I группа по оплате труда руководителей | 21 494,00 |
| II группа по оплате труда руководителей | 16 819,00 |
| III группа по оплате труда руководителей | 15 576,00 |
| IV группа по оплате труда руководителей | 14 542,00 |
| **2** | **Главный бухгалтер** |  |
| I группа по оплате труда руководителей | 18 260,00 |
| II группа по оплате труда руководителей | 14 443,00 |
| III группа по оплате труда руководителей | 13 530,00 |
| IV группа по оплате труда руководителей | 13 134,00 |

* 1. Размеры должностных окладов заместителей руководителя (заместителей директора, заместителей заведующего) и заместителей главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с положением о системе оплаты труда работников Учреждения в размере на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.
  2. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретному руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с настоящим отраслевым тарифным соглашением.
  3. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя, главным бухгалтерам Учреждений осуществляются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждении.
  4. Выполнение руководителями учреждений, их заместителями и главными бухгалтерами дополнительной работы по совмещению и внутреннему совместительству разрешается в случаях замены временно отсутствующего специалиста по основной деятельности. Решения о работе по совмещению и внутреннему совместительству в отношении руководителей учреждений принимаются Управлением образования, заместителей руководителей и главных бухгалтеров - руководителями учреждений.
  5. Доплаты за особенности деятельности учреждения руководителю учреждения и заместителям руководителя:

| № п/п | Учреждения (классы, группы),  условия деятельности | Категории должностей, работников | Размер доплаты,  % от оплаты по должностному окладу (окладу), ставки заработной платы |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Классы, (группы) учреждений, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, основным профессиональным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а также программам дошкольного образования (в группах компенсирующей направленности) в дошкольных образовательных организациях и в общеобразовательных организациях | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 2 | Учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам (для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | педагогические работники | 20 |
| прочие работники | 15 |
| 3 | Оздоровительные образовательные учреждения (классы, группы), в том числе санаторные для детей, нуждающихся в длительном лечении | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 4 | Специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением, учреждения, осуществляющие образовательную деятельность при учреждениях для детей и подростков с девиантным (общественно-опасным) поведением | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| медицинские работники | 30 |
| 5 | Общеобразовательные школы-интернаты | работникам | 15 |
| 6 | Учреждения, имеющие структурное подразделения интернат, группы круглосуточного пребывания, общежития учреждений профессионального образования | работники структурного подразделения (групп, общежития) | 15 |
| 7 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в том числе профессионального образования | педагогические работники | 20\* |
| 8 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение на дому, в медицинской организации или санаторном учреждении | педагогические работники | 20 |
| 9 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие обучение в классах, группах с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий | педагогические работники | 20\* |
| 10 | Образовательные учреждения (классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы | педагогические работники | 15 |
| 11 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, реализующие интегрированные дополнительные предпрофессиональные образовательные программы в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, с интегрированными с образовательными программами основного общего и среднего общего образования | педагогические работники | 15 |
| 12 | Учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования, в группах с осуществлением квалифицированной коррекции ограниченных возможностей здоровья, в том числе в группах кратковременного пребывания | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 13 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, за часы обучения на родном и иностранном языке (кроме русского) | педагогические работники | 15 |
| 14 | Образовательные учреждения, имеющие классы, группы, при обучении детей, не владеющих русским языком | педагогические работники | 15\* |
| 15 | Учреждения (классы, группы) с углубленным изучением иностранного языка за обучение на иностранном языке и применение его при обучении (воспитании) | по иностранному языку, по производственному  обучению, педагогические работники | 15 |
| 16 | Образовательные учреждения, расположенные в сельской местности, где по условиям труда рабочий день работников разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) | женщины | 30 |
| 17 | Образовательные организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | работники | 20 |
| 18 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы комбинированной направленности, с совместным пребыванием здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 19 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы с воспитанниками в возрасте до 3 лет | педагогические работники | 15 |
| другие работники | 10 |
| 20 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы оздоровительной направленности, для детей с туберкулезной интоксикацией, тяжелой пищевой аллергией и (или) генетическими заболеваниями | педагогические работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 21 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования и имеющие группы оздоровительной направленности с приоритетным осуществлением санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур (кроме указанных в строке 25) | педагогические работники | 15 |
| другие работники | 10 |
| 22 | Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | педагогические, медицинские работники | 20 |
| другие работники | 15 |
| 23 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам в классах, группах | педагогические работники | 20\* |
| 24 | Общеобразовательные учреждения, осуществляющие индивидуальное обучение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам | педагогические работники | 20 |
| 25 | Образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, осуществляющие инклюзивное обучение (воспитание) детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидовпо адаптированным образовательным программам в группах общеразвивающей направленности | педагогические работники | 20\* |

--------------------------------

\*Оплата производится пропорционально количеству обучающихся (воспитанников), в том числе с ограниченными возможностями здоровья в классах (группах), исходя из действующих санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровление детей и молодежи». Учреждение вправе производить доплату в пределах фонда оплаты труда независимо от количества обучающихся (воспитанников) с определением конкретных условий, порядка и размера доплаты в Положении о системе оплаты труда работников учреждения.

К другим работникам относятся иные работники, осуществляющие деятельность непосредственно в данных классах, группах.

При наличии у руководителя, заместителей учреждения права на доплату по нескольким основаниям доплата устанавливается по одному из оснований по выбору.

Заместителям руководителя, главным бухгалтерам размер доплаты за особенности деятельности учреждения устанавливается руководителем учреждения в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения.

* 1. Порядок, размеры и условия назначения выплат стимулирующего характера руководителю устанавливается в настоящем тарифном соглашении, заместителям руководителей и главным бухгалтерам - в Положении о системе оплате труда работников Учреждения соответствии с пунктами 4.1.-4.14. настоящего отраслевого тарифного соглашения.
     1. Стимулирование руководителей, заместителей руководителя, руководителей структурных подразделений за первую и высшую квалификационную категорию устанавливается:
     2. Надбавка руководителям учреждений их заместителям и руководителям структурных подразделений устанавливается: за первую квалификационную категорию – 10 %; за высшую квалификационную категорию в размере 18% от должностного оклада. Порядок присвоения квалификационной категории руководителям определяются правовым актом Министерства, заместителям и руководителям структурных подразделений - локальным актом Учреждения.
  2. В случае, если руководителем на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору выполняется учебная (преподавательская) работа без занятия штатной должности и руководитель имеет квалификационную категорию как педагогический работник, ему устанавливается надбавка за квалификационную категорию в размере, установленном в Положении об оплате труда работников учреждения для работников, осуществляющих данный вид деятельности. размер устанавливается от ставки заработной платы по должности «учитель».
  3. Надбавки за ученую степень, ученое звание, за почетное звание, нагрудные знаки и другие отличия, за продолжительность непрерывной работы, а также единовременная выплата в случае присвоения квалификационной категории как педагогическому работнику устанавливаются руководителям учреждения в соответствии с пунктами 4.4.-4.7. настоящего отраслевого соглашения в размере, установленном в Положении об оплате труда работников учреждения для работников Учреждения.
  4. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода устанавливаются руководителям учреждений по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения.
  5. Качественные показатели эффективности деятельности Учреждения для установления надбавки за качественные показатели эффективности руководителям:

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень критериев оценки эффективности | | Перечень показателей оценки эффективности | | Значения показателей | Размер стимулирующих выплат,(% от должностного оклада) в зависимости от типа образовательного учреждения | | | | | | |
|  | общеобразовательные учреждения | | малокомплектные школы | | ДОУ  г. Болотного | | ДОД | |
| 1 | Соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства в сфере образования | | отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб | | отсутствие | 20 | | 10 | | 20 | | 20 | |
| обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации | | отсутствие | 10 | | 10 | | 10 | | 10 | |
| 2 | Эффективность организации образовательной деятельности | | динамика учебных результатов обучающихся (результатов итоговой аттестации, сводных данных успеваемости и качества знаний учащихся разных ступеней образования) | | результаты ОГЭ (по обязательным предметам) не ниже среднего по кластеру учреждений  **По итогам основного периода** | 20 | | 10 | | - | | - | |
| результаты ЕГЭ (по обязательным предметам) не ниже среднего по кластеру учреждений  **По итогам основного периода** | 20 | | 10 | | - | | - | |
| динамика внеучебных достижений обучающихся (участие во внутренних, внешних мероприятиях,  конференциях, форумах и т. п.) | | наличие **лауреатов и победителей** олимпиад, конкурсов, конференций и пр. (за каждого участника),  всероссийского уровня;  регионального уровня,  муниципального уровня  ***но не более 25 по данному критерию*** | 5  4  2 | | 5  4  2 | | 7  5  2 | | 7  5  2 | |
| качество профориентационной работы | | наличие реализуемой модели (программы) профориентационного взаимодействия | 5 | | 2 | | - | | 5 | |
| реализация социокультурных проектов | | наличие реализуемых социокультурных проектов: школьный музей;  школьный театр  социальные проекты, и др.) всероссийского уровня; регионального уровня, муниципального уровня; уровня учреждения | 10  10 | | 5  5 | | 10  10 | | 10  10 | |
| правонарушения, совершённые обучающимися | | Отсутствие обучающихся, стоящих на учете в ПДН и внутришкольном контроле | 10 | | 5 | | - | | - | |
| сохранность контингента обучающихся (чел) | | более 600  от 300 до 599  от 100 до 299  менее 100 | 25  20  15  10 | | 15  10 | | 20  15  10 | | 25  20  15  10 | |
| создание условий для реализации дополнительного образования обучающихся | | запись на программы дополнительного образования в информационной системе «Навигатор» городские -  ***не менее 77%, сельские - 100%*** | 15 | | 5 | | 10 | | 10 | |
| создание условий в общеобразовательных учреждениях для реализации дошкольного образования | | наличие более 3 групп  менее 3 групп | 10  5 | | 10  5 | | - | | - | |
| создание условий для индивидуализации образования, в том числе для обучающихся с ОВЗ и инвалидов | | наличие | 17 | | 7 | | 12 | | 7 | |
| 3. | Повышение качества кадрового обеспечения образовательного процесса | | создание условий для профессионального роста педагогических работников | | удельный вес численности штатных педагогических работников, которым при прохождении аттестации присвоена I или высшая квалификационная категория от общей численности штатных педагогических работников, подлежащих аттестации, ***не менее 70%*** | 7 | | 4 | | 7 | | 7 | |
| положительная (устойчивая) динамика системного привлечения молодых педагогических работников | | доля педагогических работников Учреждения в возрасте до 35 лет от общей численности штатных педагогических работников ***не менее 23%*** | 6 | | 3 | | 4 | | 6 | |
| обеспечение своевременного повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образовательного учреждения в соответствии с направлениями модернизации образования | | 100% работников образовательного учреждения обеспечены своевременным повышением квалификации и профессиональной переподготовки работников образовательного учреждения в соответствии с направлениями модернизации образования | 5 | | 2 | | 3 | | 5 | |
| участие работников образовательного учреждения в работе экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок, проектах разного уровня, конкурсах профессионального мастерства, в реализации проекта «Интерактивное министерство» | | Наличие работников образовательного учреждения, участвующих в работе экспериментальных, инновационных, стажировочных площадок, проектах разного уровня, конкурсах профессионального мастерства, в реализации проекта «Интерактивное министерство» | 14 | | 11 | | 12 | | 14 | |
| 4 | Создание комфортных условий для участников образовательных отношений | | обеспечение психологического комфорта и безопасных условий профессиональной деятельности педагогических кадров | | отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний | 6 | | 3 | | 4 | | 4 | |
| отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников Учреждения | 5 | | 2 | | 3 | | 3 | |
|  |  | | отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей (законных представителей) обучающихся | | да | 8 | | 5 | | 6 | | 8 | |
| своевременная подготовка учреждения к новому учебному году | | наличие | 8 | | 6 | | 6 | | 8 | |
| 5 | Повышение открытости и демократизации управления образовательным учреждением | | функционирование системы государственно - общественного управления | | Наличие в Учреждении:  реализованных учреждением эффективных управленческих решений, принятых с участием органов государственно-общественного управления (по развитию материально-технической базы, стимулированию персонала и т. д.) | 10 | | 5 | | 5 | | 5 | |
|  | | Положительная (устойчивая) динамика участия органов общественного управления общеобразовательного учреждения в решении актуальных задач функционирования и развития общеобразовательного учреждения, предъявленная публично | 10 | | 5 | | 5 | | 5 | |
| 6 | Выполнение квоты по приему на работу инвалидов (для учреждений с численностью 35 человек и более) | | | | | 7 | | 4 | | 5 | | 7 | |
| **ИТОГО:** | | | | | | **до**  **283** | | **до**  **179** | | **до**  **167** | | **до**  **184** | |
|  | | **Показатель, характеризующий результаты финансово-хозяйственной деятельности**  **(% устанавливается от объема внебюджетных средств, поступивших на расчётный счет учреждения, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, и выплачивается из внебюджетных средств учреждения)** | | | | | | | | | | |
| **7** | | **Результаты финансово-хозяйственной деятельности** | |  | | | | | **1,25** | |  | |
| Объём средств, полученных за отчётный квартал от оказания платных услуг и реализации продукции собственного производства (за вычетом уплаченных налогов), тыс. руб. | | до 750,00  от 750,00 до 1 349,99  от 1 350,00до 2549,99  от 2 550,00 до 5 000,00  от 5 000,00 | | |  | | 1,25  1,0  0,75  0,5  0,25 | | Ежеквартально | |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перечень критериев оценки эффективности | Перечень показателей оценки эффективности | | Критерий выполнения показателей | | Размер стимулирующих выплат, (% от должностного оклада) в зависимости от типа Учреждения | | |
| МКУ Центр «Дельфин» | | МКУ ИМЦ |
| 1 | Выполнение за отчётный период согласованного плана мероприятий в рамках муниципального задания (бюджетной сметы) | Соответствие планового и фактического объёма государственной услуги (работы) и выполнение целевых показателей муниципального задания (бюджетной сметы) | | соответствие | | 35 | | 40 |
| 2 | Эффективность предоставляемых Учреждением услуг (работ) | Отсутствие объективных жалоб на качество предоставляемых услуг (работ) | | отсутствие | | 15 | | 15 |
| Организация инновационной экспериментальной деятельности Учреждения: эксперимент, апробация. Участие в конкурсах, грантах, программах, проектах и т.д. | | наличие | | 15 | | 15 |
| Отсутствие замечаний по исполнению запросов и поручений управления образования в части уставной деятельности Учреждения | | отсутствие | | 10 | | 5 |
| 3 | Соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства РФ | Отсутствие нарушений, выявленных при проведении плановых и внеплановых проверок | | отсутствие | | 5 | | 5 |
| Отсутствие нарушений по содержанию и срокам исполнения финансовых документов и статистических отчетов, в т.ч. обязательств перед ФНС, ФСС, ПФ РФ по НСО и др. | | отсутствие | | 15 | | 15 |
| Отсутствие нарушений выполнения условий соглашений, графиков платежей | | отсутствие | | 10 | | 10 |
| 4 | Создание условий для работы и профессионального роста работников Учреждения | Укомплектованность квалифицированными кадрами | | наличие | | 10 | | 10 |
| Наличие системы профессионального развития сотрудников, в том числе обучение сотрудников в аспирантуре, магистратуре | | наличие | | 10 | | 10 |
| Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения | | отсутствие | | 5 | | 5 |
| Отсутствие нарушений норм охраны труда и случаев профессионального травматизма | | отсутствие | | 5 | | 5 |
|  | **ИТОГО:** | | | | | **до 135** | | **до 135** |
| **Показатель, характеризующий результаты финансово-хозяйственной деятельности**  **(% устанавливается от объема внебюджетных средств, поступивших на расчётный счет учреждения, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, и выплачивается из внебюджетных средств учреждения)** | | | | | | | | |
| 5 | **Результаты финансово-хозяйственной деятельности** | | | | 1,25 | |  | |
| Объём средств, полученных за отчётный квартал от оказания платных услуг и реализации продукции собственного производства (за вычетом уплаченных налогов), тыс. руб. | | до 750,00  от 750,00 до 1 349,99  от 1 350,00до 2549,99  от 2 550,00 до 5 000,00  от 5 000,00 | | 1,25  1,0  0,75  0,5  0,25 | | Ежеквартально | |

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Качественные показатели деятельности МКУ «Молодежный центр» Болотнинского района Новосибирской области | Размер стимулирующих выплат, (% от должностного оклада) |
| 1. | Выполнение учреждением календарного плана или муниципального задания (при отсутствии объективных факторов: чрезвычайные ситуации, проведение ремонтных работ и др.)  - 70% и выше  - менее 50% | 30%  0% |
| 2. | Достижение целевых показателей (индикаторов), характеризующих результаты деятельности учреждения  - Да  - Нет | 15%  0% |
| 3. | Выполнение плана мероприятий муниципальной программы в сфере молодежной политики утвержденной распоряжением главы (от планового показателя)  - 100%  - от 60% до 100%  - менее 60% | 10%  5%  0% |
| 4. | Организация деятельности по привлечению средств (гранты, премии, субсидии за счет средств государственных программ Российской Федерации.), организация и проведение всероссийских, областных мероприятий на территории Болотнинского района Новосибирской области  - наличие  - отсутствие | 10%  0% |
| 5. | Организация временного трудоустройства подростков в возрасте от 14 до 18 лет.  -от 1 до 5 подростков  -более 5 подростков | 20%  30% |
| 6. | Обеспечение показателей средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения с учетом достигнутых показателей  - Да  - Нет | 5%  0% |
| 7. | Обеспечение открытости и доступности информации об учреждении и предоставлении услуг на официальном интернет-сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативно правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области. Болотнинского района Новосибирской области, на сайте учреждения  -Да  - Нет | 5%  0% |
| 8. | Обеспечение информационного освещения мероприятий:  - не менее 15 публикаций в социальных сетях, СМИ (с предоставлением ссылки на новость)  - менее 15 публикаций в социальных сетях, СМИ | 10%  0% |
| 9. | Обеспечение информационной открытости учреждения (своевременное размещение информации о деятельности учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»):  - своевременное и в полном объеме  - несвоевременное и (или) не в полном объеме | 5%  0% |
| 10. | Отсутствие обоснованных официальных обращений по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе учреждения. Жалоб на учреждение (руководителя) со стороны населения, органов власти и работников учреждения  -отсутствие  - наличие | 5%  0% |
| 11. | Обеспечение своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме  -обеспечение  - не обеспечение | 5%  0% |
| 12. | Отсутствие производственного травматизма  -отсутствие  - наличие | 5%  0% |
| 13. | Отсутствие в учреждении деяний, содержащих признаки коррупции:  - отсутствие  - наличие | 5%  0% |
| 14. | Обеспечение своевременного предоставления отчетности (бухгалтерской (финансовой) отчетности в министерство, налоговые органы, пенсионный фонд, фонд социального страхования, отчетности в сфере закупок, о выполнении государственного задания):  - своевременное  - несвоевременное | 5%  0% |
| 15. | Наличие филиалов и структурных подразделений  -наличие  -отсутствие | 5%  0% |
|  | **ИТОГО** | **150%** |

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Качественные показатели деятельности МБУ «Центр обеспечения» | | Критерий выполнения показателей | | Размер стимулирующих выплат, (% от должностного оклада) | |
| 1 | Своевременное и качественное выполнение учреждением показателей деятельности учреждения (муниципальное задание) | | соответствие | | 50 | |
| 2 | Отсутствие нарушений финансово-хозяйственной деятельности учреждения | | отсутствие | | 15 | |
| 3 | 1. Обеспечение условий для производительного качественного труда и сохранения здоровья работников, а именно:   3.1. Подбор квалифицированных кадров  3.2. Создание безопасных условий труда;  3.3.Достойная оплата и вознаграждение за высококвалифицированный производительный труд  3.4. Здоровые взаимоотношения в коллективе (отсутствие обоснованных жалоб, умелое решение конфликтных ситуаций) | | наличие | | 20  5  5  5  5 | |
| 4 | Отсутствие фактов нарушения норм трудового законодательства | | отсутствие | | 20 | |
| 5 | Своевременное и качественное предоставление отчетности | | соответствие | | 20 | |
| 6 | Соблюдение норм действующего законодательства Российской Федерации, Новосибирской области, нормативных актов Болотнинского района. | | соответствие | | 10 | |
| 7 | Привлечение внебюджетных средств на развитие материально-технической базы учреждения | | наличие | | 10 | |
| **ИТОГО** | | | | | **до 150** | |
| Показатель, характеризующий результаты финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Центр обеспечения» (% устанавливается от объема внебюджетных средств, поступивших на расчётный счет учреждения, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, и выплачивается из внебюджетных средств учреждения) | | | | | | |
| Результаты финансово-хозяйственной деятельности | | | | 1,25 | |  |
| Объём средств, полученных за отчётный квартал от оказания платных услуг и реализации продукции собственного производства (за вычетом уплаченных налогов) | | Менее 750 тыс. руб.  От 750 тыс. руб. до 1349,99 тыс. руб.  От 1350 тыс. руб. до 2549,99 тыс. руб.  От 2550 тыс. руб. до 5000 тыс. руб.  Более 5000 тыс. руб. | | 1,25  1,0  0,75  0,5  0,25 | | Ежеквартально |

Стимулирующие выплаты за счет внебюджетных средств выплачиваются пропорционально отработанному времени.

Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода не начисляются руководителю Учреждения в случаях:

* нарушения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения (далее - оценка результатов), сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам учреждения;
* необеспечения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
* наличия в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже [минимального размера](garantF1://10080093.0) оплаты труда или [минимальной заработной платы](garantF1://7104806.0), установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения (в соответствии с пунктом 1.8. данного Тарифного соглашения);
* наличие на первое число одного из месяцев в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

При наличии указанных случаев, надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода руководителю Учреждения не начисляются, начиная с месяца, следующего за календарным периодом, по итогам которого осуществляется оценка результатов, в течение всего следующего календарного периода, установленного в качестве периода оценки результатов.

* 1. Комиссия по установлению стимулирующих выплат руководителям Учреждений, созданная в администрации Болотнинского района Новосибирской области, не реже одного раза в квартал оценивает результаты выполнения качественных показателей эффективности деятельности Учреждения и определяет конкретные размеры надбавки за качественные показатели эффективности деятельности руководителю Учреждения, которые устанавливаются распоряжением администрации Болотнинского района Новосибирской области.
  2. Премии по итогам календарного периода руководителю (исполняющему обязанности руководителя) Учреждения устанавливаются распоряжением администрации Болотнинского района Новосибирской области, на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям учреждений, созданной при администрации Болотнинского района Новосибирской области, по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности Учреждения. Размер премии руководителю Учреждения определяет Учредитель.
  3. Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям (исполняющему обязанности руководителя) учреждений устанавливаются распоряжением администрации Болотнинского района Новосибирской области, в случае выполнения важного или особо важного задания. Размер премии руководителю учреждения определяет Учредитель.
  4. Премии по итогам календарного периода и премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям Учреждений максимальными размерами не ограничиваются.
  5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера руководителю Учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с системой оплаты труда, установленной настоящим тарифным соглашением.
  6. Условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с положением об оплате труда работников учреждения.

**VI. Предельный уровень соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников Учреждений**

* 1. Предельный уровень соотношения среднемесячной начисленной заработной платы руководителя, а также каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения, и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда руководителей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя и среднемесячной заработной платы работников, раз | Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы каждого из заместителей руководителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников, раз |
| IVгруппа | 3,5 | 2,8 |
| III группа | 4,0 | 3,2 |
| II группа | 4,5 | 3,6 |
| I группа | 5,0 | 4,0 |

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

Определение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников учреждений в целях определения уровня соотношения осуществляется в соответствии с [Положением](garantF1://12058040.1000) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным [постановлением](garantF1://12058040.0) Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», а также указаниями по заполнению форм федерального статистического наблюдения «[Сведения о численности и заработной плате работников](garantF1://71658602.0)», утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

**VII. Заключительные положения**

* 1. На должностные оклады (оклады) ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты начисляется районный коэффициент в размере 1,25.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_