



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.01.2016 № 2

Об утверждении Порядка работы
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Болотнинского района Новосибирской области

В соответствии с пунктом 5 статьи 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Минобрнауки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии» в целях повышения эффективности работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Болотнинского района Новосибирской области постановляю:

1. Возложить функции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Болотнинского района Новосибирской области (далее - ТПМПК) на Муниципальное казенное учреждение Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям «Дельфин» Болотнинского района Новосибирской области (далее – центр).

2. Утвердить по согласованию с ГБУЗ ИСО «Болотнинская ЦРБ» прилагаемый Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Болотнинского района Новосибирской области.

3. Управлению образования администрации Болотнинского района (Е.А.Плотникова), муниципальным образовательным организациям, центру информировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке работы ТПМПК.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации-начальника управления организационно-кадровой, контрольной и правовой работы администрации Болотнинского района Новосибирской области Грибовского В.И.

Глава Болотнинского района
Новосибирской области

Болотова
21-648



В.А. Франк

Утвержден
постановлением администрации
Болотнинского района
Новосибирской области
от 14.01.2016 г №2

Порядок
работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Болотнинского района Новосибирской области

I. Общие положения

1.1. Функции территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Болотнинского района Новосибирской области возлагаются на муниципальное казённое учреждение Центр психолого-педагогической и социальной помощи детям «Дельфин» Болотнинского района Новосибирской области.

1.2. Порядок работы территориальной психолого-медико- педагогической комиссии Болотнинского района Новосибирской области (далее-Порядок) регламентирует деятельность её специалистов, включая процедуру записи и комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.3. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Болотнинского района Новосибирской области (далее- ТПМПК) в своей деятельности руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», законами Новосибирской области, приказами Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, муниципальными локальными актами Болотнинского района и настоящим Порядком.

1.4. Целью деятельности ТПМПК является своевременное выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования и подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.5. Состав и график работы ТПМПК, согласованные с ГБУЗ НСО «Болотнинская ЦРБ», ежегодно утверждаются распоряжением администрации Болотнинского района Новосибирской области.

1.6. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменения данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Болотнинского района;

е) участие в организации общественно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

II. Организация работы ТПМПК

2.1. График работы, состав ТПМПК, перечень документов, предъявляемых для проведения обследования ребенка в ТПМПК размещаются на информационном стенде и сайте МКУ Центр «Дельфин».

2.2. ТПМПК ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование;

б) журнал учета детей, прошедших обследование;

в) карта ребенка, прошедшего обследование;

г) протокол обследования ребенка (далее – протокол).

2.3. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляется бесплатно.

III. Организация обследования ребенка специалистами ТПМПК

3.1. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по предоставлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в ТПМПК;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись граждан на проведение обследования ребенка в ТПМПК осуществляется при подаче документов.

3.2. При подаче документов проверяется наличие всех необходимых документов, представляемых для получения заключения ТПМПК, удостоверяясь, что:

тексты документов написаны разборчиво;

в документах нет подчисток, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

документы не исполнены карандашом.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов перечню родители (законные представители) уведомляются о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о записи на обследование, поясняется содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагается принять меры по их устранению.

3.3. В «Журнал записи детей на обследование» вносится запись о приеме документов.

3.4. Информирование родителей (законных представителей) о дате времени и порядке проведения обследования, а также об их правах и о правах ребенка,

связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

3.5. Обследование детей проводится в помещениях, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.6. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении ТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

ТПМПК в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Новосибирской области.

3.7. В ходе обследования ребенка ТПМПК ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

3.8. В заключении ТПМПК, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии, либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

3.9. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК, проводившими обследование, и председателем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

3.10. Заключение ТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания управлением образования

администрации Болотнинского района, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.11. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в ТПМПК консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

3.12. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в ТПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его в ЦПМПК Новосибирской области.