**Информационно-статистический обзор обращений и запросов граждан, объединений граждан, в том числе и юридических лиц, поступивших в администрацию Болотнинского района Новосибирской области в октябре 2016 года**

В администрации Болотнинского района Новосибирской области работа по рассмотрению обращений граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц и личного приема граждан организована в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федерального закона от 09.022.2009г. №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», нормативных правовых актов Новосибирской области, муниципальных правовых актов, регулирующих порядок рассмотрения обращений граждан в органах местного самоуправления.

В администрации Болотнинского района Новосибирской области организована работа с письменными обращениями граждан и личный прием граждан, работа с запросами информации и устными обращениями граждан, поступившими на справочный телефон.

Организацию работы по своевременному и полному рассмотрению обращений граждан осуществляет отдел по работе с обращениями граждан – общественная приемная главы Болотнинского района. Отделом по работе с обращениями граждан – общественной приемной главы Болотнинского района осуществляется контроль за соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан, анализируется содержание поступивших обращений граждан, своевременно принимаются меры по выявлению и устранению причин нарушения прав и законных интересов граждан.

Возможность гражданам, представителям организаций и общественных объединений обратиться к Главе Болотнинского района Новосибирской области реализована путем направления письменных обращений по почте, в форме электронного документа на официальный интернет –сайт Болотнинского района в ([www.bolotnoe.ru](http://www.bolotnoe.ru)), а также лично на личных приемах граждан Главой Болотнинского района.

На официальном сайте администрации Болотнинского района в полном объеме размещена актуальная информация: о нормативно-правовых актах, регламентирующих работу с обращениями граждан; личном приеме; справочном телефоне; электронном обращении с возможностью приложения к электронному обращению копий документов и материалов, необходимых доля его рассмотрения, а также возможность выбора способа получения ответа (в электронной форме или почтовым отправлением).

Требование к организации работы по рассмотрению обращений граждан и проведению личного приема граждан в администрации Болотнинского района установлены «Инструкцией о порядке организации работы с обращениями граждан и проведения личного приема граждан в администрации Болотнинского района», утвержденной Постановлением администрации Болотнинского района Новосибирской области от 03.07.2012 г. №1045. Со временем в инструкцию были внесены изменения и дополнения постановлениями администрации Болотнинского района от 03.09.2013 № 1016, от 27.01.2015 № 73, от 20.11.2015 № 829, от 25.11.2015 № 839, от 07.04.2016 №142. Последняя редакция размещена на сайте администрации Болотнинского района 07.04.2016 года.

В администрацию Болотнинского района Новосибирской области в октябре 2016 года поступило 23 обращения граждан, в том числе:

**письменных** обращений - 17, из них в форме электронного документа - 10;

**принято на личном приеме (устные обращения)** - 2 граждан, из них принято главой Болотнинского района - 2 граждан, руководителями структурных подразделений администрации Болотнинского района - 0 граждан;

**на** **справочный** **телефон («горячий телефон»)** поступило - 4 обращения.

**Тематика обращений граждан:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тематика обращений | **Октябрь 2016 года** | | |
| **устные** | **письменные** | **справочный телефон** |
| **Государство, общество, политика,** из них: | **0** | **5** | **0** |
| 1.1. Конституционный строй (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 1.2. Основы государственного управления (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 5 |  |
| 1.3. Международные отношения. Международное право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 1.4. Гражданское право (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 1.5. Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| **Социальная сфера**, из них: | **0** | **5** | **1** |
| 2.1. Семья (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 2 |  |
| 2.2. Труд и занятость населения (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 1 |  |
| 2.3. Социальное обеспечение и социальное страхование (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 1 | 1 |
| 2.4. Образование. Наука. Культура (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 1 |  |
| 2.5. Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| **Экономика**, из них: | **0** | **3** | **3** |
| 3.1. Финансы (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  | 1 |
| 3.2. Хозяйственная деятельность (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 3 | 2 |
| 3.3. Внешнеэкономическая деятельность. Таможенное дело (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 3.4. Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 3.5. Информация и информатика (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| **Оборона, безопасность, законность,** из них: | **0** | **0** | **0** |
| 4.1. Оборона (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 4.2. Безопасность и охрана правопорядка (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 4.3. Уголовное право. Исполнение наказаний (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 4.4. Правосудие (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 4.5. Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| **Жилищно-коммунальная сфера,** из них: | **2** | **4** | **0** |
| 5.1. Общие положения жилищного законодательства (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 5.2. Жилищный фонд (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). | 2 | 1 |  |
| 5.3. Обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, социальные гарантии в жилищной сфере (за исключением права собственности на жилище) (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 1 |  |
| 5.4. Коммунальное хозяйство (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  | 2 |  |
| 5.5. Оплата строительства, содержания и ремонта жилья (кредиты, компенсации, субсидии, льготы) (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 5.6. Нежилые помещения. Административные здания (в жилищном фонде) (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 5.7. Перевод помещений из жилых в нежилые (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим подвопросы). |  |  |  |
| 5.8. Дачное хозяйство (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| 5.9. Разрешение жилищных споров. Ответственность за нарушение жилищного законодательства (с дальнейшим распределением по темам и вопросам, объединяющим под вопросы). |  |  |  |
| **ИТОГО:** | **2** | **17** | **4** |

**Из поступивших обращений граждан:**

- заявления - 17;

- предложения - 0;

- жалобы - 0;

- устные обращения граждан - 2;

- справочный телефон - 4.

**Обращения поступили:**

- депутатский запрос депутата Фракции ЛДПР Ивановой А.А;

- депутатский запрос депутата ЗАКС Суворов О.Г;

- управления Роспотребнадзора;

- непосредственно в администрацию Болотнинского района.

**Проблемные вопросы, содержащиеся в обращениях граждан:**

- по вопросам социального обеспечения и социального страхования;

- по вопросам трудоустройства;

- по вопросам хозяйственной деятельности;

- по вопросам жилищного фонда, обеспечения граждан жилищем;

**Результаты рассмотрения обращений граждан:**

- «**поддержано»** (по результатам рассмотрения предложение признано целесообразным, заявление или жалоба - обоснованными и подлежащими удовлетворению), в том числе по обращению приняты меры - 5;

- **«разъяснено»** (по результатам рассмотрения предложения, заявления или жалобы заявитель проинформирован о порядке их реализации или удовлетворения) - 18;

- **«не поддержано»** (по результатам рассмотрения предложение признано нецелесообразным, заявление или жалоба - необоснованным и не подлежащим удовлетворению) - 0.

**С выездом на место** рассмотрено **-** 0обращений граждан.

**Поставлено на контроль** - 0 обращения.

**Состояние исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений:**

- нарушены сроки рассмотрения обращений - 0;

- дан неполный ответ на обращение - 0.